

**Автономная некоммерческая организация высшего образования
"Открытый университет экономики, управления и права"
(АНО ВО ОУЭП)**

Информация об актуализации
УТВЕРЖДАЮ

Сведения об электронной подписи

Подписано: Фокина Валерия
Николаевна

Должность: ректор

Пользователь: vfokina

"11" февраля 2022 г.



УТВЕРЖДАЮ

Первый проректор

Л.С. Иванова

20 января 2021 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

по дисциплине

Наименование дисциплины Б1.О.06 «Основы права»

Образовательная программа направления подготовки 38.03.01 «Экономика»
направленность (профиль): Финансы и кредит

Рассмотрено к утверждению на заседании кафедры
теории и истории государства и права
(протокол № 18-01 от 18.01.2021 г.)

Квалификация выпускника бакалавр

Разработчик:

Базарнов М.А., к.ю.н.

Москва 2021

1. Цели и задачи дисциплины

Цель дисциплины - приобретение знаний, умений в области государства и права, основ правовой культуры и основ юридического мышления, определенных навыков применения действующего законодательства на практике; формирование общекультурных и профессиональных компетенций, необходимых для осуществления управленческой деятельности.

Задачи дисциплины:

- выявить актуальные проблемы современного развития законодательства России;
- сформировать базовые правовые понятия, необходимые для дальнейшего восприятия правовых дисциплин, высокого уровня профессионального правосознания, направленного на воспитание студентов в духе уважения конституционного строя, защиты прав, свобод и охраняемых законом интересов граждан, общества, государства;
- привить навыки ориентации в системе нормативно-правовых актов, самостоятельной работы с учебными пособиями, научной литературой;
- сформировать основные общекультурные компетенции, направленные на овладение культурой мышления, способностью логически мыслить, анализировать, обобщать и оценивать государственно-правовые события и процессы.

2. Место дисциплины в структуре ОП

Дисциплина «Основы права» относится к дисциплинам обязательной части Блока 1.

3. Планируемые результаты обучения по дисциплине

В результате изучения дисциплины обучающийся должен освоить:

универсальные компетенции

УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений

УК-11. Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению

Результаты освоения дисциплины, установленные индикаторы достижения компетенций

Наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Показатели (планируемые) результаты обучения
УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.1. Знает: юридические основания для представления и описания результатов деятельности; правовые нормы для оценки результатов решения задач; правовые нормы, предъявляемые к способам решения профессиональных задач, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений УК-2.2. Умеет: проверять и анализировать нормативную документацию; формулировать в рамках поставленной цели проекта совокупность задач, обеспечивающих ее достижение; выбирать оптимальный способ решения задач, учитывая действующие правовые нормы и имеющиеся условия, ресурсы и ограничения УК-2.3. Владеет: правовыми нормами в	Знать: • основные категории, отражающие особые свойства государства и права; • фундаментальные принципы права, направляющие развитие и применение всех отраслей права; • конституционные права и свободы человека и гражданина и механизмы их реализации; • правовые и нравственно-этические нормы в сфере избранной профессиональной деятельности;
		Уметь: • ориентироваться в системе законодательства и нормативных правовых актов, регламентирующих сферу профессиональной деятельности; • использовать правовые нормы в профессиональной и общественной деятельности; • самостоятельно анализировать нормативно-правовые акты и грамотно использовать юридические документы, регламентирующие профессиональную деятельность будущего специалиста; • отстаивать права и свободы как свои, так и других лиц в реальных жизненных ситуациях;
		Владеть: • юридической терминологией; • навыками работы с правовыми актами; • навыками: анализа различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности.

Наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Показатели (планируемые) результаты обучения
	области, соответствующей профессиональной деятельности, разработки и реализации проекта, проведения профессионального обсуждения результатов деятельности	
УК-11. Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению	УК-11.1. Знает действующие правовые нормы, обеспечивающие борьбу с коррупцией в различных областях жизнедеятельности; способы профилактики коррупции и формирования нетерпимого отношения к ней УК-11.2. Умеет планировать, организовывать и проводить мероприятия, обеспечивающие формирование гражданской позиции и предотвращения коррупции в социуме УК-11.3. Владеет навыками взаимодействия в обществе на основе нетерпимого отношения к коррупции	Знать: • фундаментальные принципы права, направляющие развитие и применение всех отраслей права; • основы действующего российского законодательства; • правовые и нравственно-этические нормы в сфере избранной профессиональной деятельности; Уметь: • свободно оперировать юридическими понятиями и категориями • логически грамотно выражать свою точку зрения по государственно-правовой проблематике; • самостоятельно анализировать нормативно-правовые акты и грамотно использовать юридические документы, регламентирующие профессиональную деятельность будущего специалиста, • отстаивать права и свободы как свои, так и других лиц в реальных жизненных ситуациях; Владеть: • юридической терминологией; • навыками работы с правовыми актами; • навыками: анализа различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности.

Знания, умения и навыки, приобретаемые обучающимися в результате изучения дисциплины «Основы права», являются необходимыми для последующего поэтапного формирования компетенций и изучения дисциплин.

Междисциплинарные связи с дисциплинами

Компетенция	Этапы формирования компетенций, определяемые дисциплинами направления подготовки «Экономика»		
	начальный	последующий	итоговый
УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	Основы права	Трудовое право	Производственная практика: преддипломная
		Правовые основы бизнеса	
	Учебная практика: ознакомительная	Производственная практика: научно-исследовательская работа	Подготовка к защите и защита выпускной квалификационной работы
	Производственная практика: технологическая		
УК-11 Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению	Основы права	Бухгалтерский финансовый учет и отчетность	Аудит
		Контроль и ревизия	Подготовка к защите и

Компетенция поведению	Этапы формирования компетенций, определяемые дисциплинами направления подготовки «Экономика»		
	начальный	последующий	итоговый
		Международная система учета и отчетности	защита выпускной квалификационной работы

4 Объем дисциплины и виды учебной работы

Учебным планом предусматриваются следующие виды работы по дисциплине:

№ п/п	Виды учебных занятий	Всего часов по формам обучения, ак. ч					
		Очная		Очно-заочная		Заочная	
		всего	в том числе	всего	в том числе	всего	в том числе
1	Контактная работа (объем работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем) (всего)			14,2		8,2	
1.1	занятия лекционного типа (лекции)			4		2	
1.2	занятия семинарского типа (практические)*, в том числе:			8		4	
1.2.1	семинар-дискуссия, практические занятия				0 8		0 4
1.2.2	занятия семинарского типа: лабораторные работы (лабораторные практикумы)			-		-	
1.2.3	курсовое проектирование (выполнение курсовой работы)			-		-	
1.3	контроль промежуточной аттестации и оценивание ее результатов, в том числе:			2,2		2,2	
1.3.1	консультации групповые				2		2
1.3.2	прохождение промежуточной аттестации				0,2		0,2
2	Самостоятельная работа (всего)			78		93	
2.1	работа в электронной информационно-образовательной среде с образовательными ресурсами учебной библиотеки, компьютерными средствами обучения для подготовки к текущему контролю успеваемости и промежуточной аттестации, к курсовому проектированию (выполнению курсовых работ)			78		93	
2.2	самостоятельная работа при подготовке к промежуточной аттестации			15,8		6,8	
3	Общая трудоемкость часы			108		108	
	дисциплины зачетные единицы			3		3	
	форма промежуточной аттестации	экзамен					

*

Семинар – семинар-дискуссия

ГТ - практическое занятие - глоссарный тренинг

ТТ - практическое занятие - тест-тренинг

ПЗТ - практическое занятие - пометное тестирование

ЛС - практическое занятие - логическая схема

УД - семинар-обсуждение устного доклада

РФ – семинар-обсуждение реферата

Ассесмент реферата - семинар-ассесмент реферата

ВБ - вебинар

УЭ - семинар-обсуждение устного эссе

АЛТ - практическое занятие - алгоритмический тренинг

5. Содержание дисциплины

5.1. Содержание разделов и тем

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела
1	Теория государства и права. Конституционное право России	Основы теории государства (общество и государство. Происхождение государства. Понятие государства. Функции государства. Формы правления, государственного устройства, политического режима. Форма государственного устройства. Основные признаки государства. Суверенитет государства. Основные черты правового государства. Проблемы и пути формирования правового государства в России). Основы теории права (причины и условия происхождения права. Понятие права. Возникновение государства и права на территории Российской Федерации. Система и отрасли права. Признаки права. Структура правовой нормы (гипотеза, диспозиция, санкция). Система права. Краткая характеристика отраслей права. Соотношение норм права, норм морали, нравственности, обычаев, этические нормы, религиозные нормы. Понятие и виды источников права. Закон и подзаконные акты. Понятие законности. Правоотношение – понятие и структура: объекты, субъекты, права и обязанности). Основы конституционного строя (Конституция – основной закон государства. Российская Федерация – демократическое государство. Политическое и идеологическое многообразие. Российская Федерация – правовое государство. Республиканская форма правления Российской Федерации. Российская Федерация – социальное государство. Российская Федерация – светское государство. Конституционные основы экономической системы Российской Федерации). Основы правового статуса личности (человек, личность, гражданин: соотношение понятий. Принципы взаимоотношений государства и личности. Личные права и свободы. Политические права и свободы граждан. Гарантии реализации прав и свобод. Обязанности граждан Российской Федерации. Федеративное устройство Российской Федерации). Система органов государственной власти (понятие государственной власти. Принцип разделения властей. Система органов государственной власти в Российской Федерации. Президент Российской Федерации. Федеральное Собрание Российской Федерации. Правительство Российской Федерации). Судебная система (конституционные принципы правосудия. Структура судебной власти в Российской Федерации). Местное самоуправление (понятие и общие принципы организации местного самоуправления в Российской Федерации)
2	Гражданское право. Трудовое право	Основы гражданского права (понятие гражданского права. Предмет и метод гражданского права. Принципы гражданского права. Система гражданского права. Источники гражданского права. Обычаи делового оборота. Гражданское законодательство и нормы международного права. Понятие гражданского правоотношения и его особенности. Субъекты и объекты гражданского правоотношения. Граждане как субъекты гражданского права). Юридические лица (понятие юридического лица. Виды юридических лиц. Образование, реорганизация, прекращение юридических лиц. Коммерческие и некоммерческие организации. Виды юридических лиц, порядок регистрации юридического лица. Представительства и филиалы. Предпринимательская деятельность граждан без образования юридического лица. Хозяйственные товарищества и общества. Производственные кооперативы. Государственные и муниципальные предприятия). Объекты гражданских прав (понятие объекта гражданских прав. Классификация объектов гражданских прав. Вещи движимые и недвижимые. Деньги в системе объектов гражданских прав. Ценные бумаги. Нематериальные блага в системе объектов гражданских прав). Сделки (понятие сделки. Виды сделок. Сроки в гражданском праве. Исковая давность. Право собственности и другие вещные права. Понятие вещного права. Приобретение и прекращение права собственности. Субъекты права собственности. Право общей собственности). Общие положения о договоре (понятие договора. Свобода договора. Возмездные и безвозмездные договоры. Виды договоров. Заключение договора. Изменение и расторжение договора. Отдельные виды обязательств. Общие положения обязательственного права. Понятие и стороны в

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела
		обязательстве. Исполнение обязательств. Обеспечение исполнения обязательств). Интеллектуальная собственность, ее виды. Трудовое право и правоотношение (трудовое право как отрасль права: предмет, метод, источники. Принципы трудового права. Трудовые правоотношения. Субъекты трудового правоотношения. Трудовой договор (контракт). Понятие трудового договора. Сроки и форма трудового договора. Содержание трудового договора. Прекращение трудового договора). Рабочее время (понятие и виды рабочего времени. Нормативы рабочего времени. Сверхурочные работы, работы в ночное время. Работы в выходные и праздничные дни. Понятие и виды времени отдыха. Ежегодные отпуска, их виды, продолжительность и порядок предоставления. Оплата труда. Понятие, методы и тарифы заработной платы. Система заработной платы. Порядок выплаты заработной платы. Удержания из зарплаты. Компенсационные выплаты). Дисциплина труда (понятие дисциплины труда. Правовое регулирование внутреннего трудового распорядка. Понятие и виды дисциплинарной ответственности. Виды дисциплинарных взысканий и порядок их применения. Понятие и виды материальной ответственности работников). Охрана труда (право работников на охрану труда. Обязанность нанимателей обеспечивать здоровые и безопасные условия труда. Понятие и содержание охраны труда. Обязанности администрации (работодателей) предприятий по охране труда работников. Специальные правила охраны труда женщин, несовершеннолетних и лиц с пониженной трудоспособностью. Надзор и контроль за соблюдением правил охраны труда. Ответственность работодателей за нарушение законодательства о труде и правил по охране труда)
3	Семейное право. Экологическое право. Административное право. Уголовное право	Семейное право и семейное законодательство (понятие семейного права. Порядок и условия заключения и расторжения брака. Брачный договор. Права и обязанности супругов. Права и обязанности родителей и детей. Алиментные обязательства. Формы воспитания детей, оставшихся без попечения родителей. Защита семейных прав). Экология и право (понятие экологического права, его роль в жизни общества и государства. Источники экологического права. Законы об охране окружающей среды. Содержание экологического права. Экологические правоотношения, его участники. Виды экологических правонарушений. Юридическая ответственность за экологические правонарушения). Основы административного права (понятие и система административного права. Понятие административного проступка. Административное принуждение. Понятие и основания административной ответственности. Виды административных взысканий). Основы уголовного права (понятие и задачи уголовного права. Понятие и виды уголовной ответственности. Презумпция невиновности: понятие и значение. Понятие, цели и виды наказаний. Особенности уголовной ответственности несовершеннолетних)

5.2 Занятия лекционного и семинарского типа

5.2.1 Темы лекций

Раздел 1 «Теория государства и права. Конституционное право России»

1. Основы теории государства и права

Раздел 2 «Гражданское право. Трудовое право»

1. Основы гражданского права
2. Юридические лица

Раздел 3 «Семейное право. Экологическое право. Административное право. Уголовное право»

1. Семейное право и семейное законодательство
2. Основы административного права

5.2.2 Вопросы для обсуждения на семинарах и практических занятиях

Раздел 1 «Теория государства и права. Конституционное право России»

- 1 Происхождение государства. Понятие государства.
- 2 Функции государства.
- 3 Формы правления, государственного устройства, политического режима.
- 4 Форма государственного устройства.
- 5 Основные признаки государства. Суверенитет государства.
- 6 Основные черты правового государства.
- 7 Проблемы и пути формирования правового государства в России.
- 8 Краткая характеристика отраслей права.
- 9 Соотношение норм права, норм морали, нравственности, обычаев, этические нормы, религиозные нормы.
- 10 Понятие и виды источников права.
- 11 Закон и подзаконные акты. Понятие законности.
- 12 Российская Федерация – демократическое государство.
- 13 Политическое и идеологическое многообразие.
- 14 Российская Федерация – правовое государство.
- 15 Структура судебной власти в Российской Федерации).

Раздел 2 «Гражданское право. Трудовое право»

- 1 Предмет и метод гражданского права.
- 2 Принципы гражданского права.
- 3 Система гражданского права. Источники гражданского права.
- 4 Обычаи делового оборота.
- 5 Гражданское законодательство и нормы международного права.
- 6 Понятие гражданского правоотношения и его особенности.
- 7 Субъекты и объекты гражданского правоотношения.
- 8 Классификация объектов гражданских прав.
- 9 Вещи движимые и недвижимые.
- 10 Деньги в системе объектов гражданских прав.
- 11 Виды договоров.
- 12 Заключение договора.
- 13 Изменение и расторжение договора.
- 14 Понятие и содержание охраны труда.
- 15 Обязанности администрации (работодателей) предприятий по охране труда работников.
- 16 Специальные правила охраны труда женщин, несовершеннолетних и лиц с пониженной трудоспособностью.
- 17 Надзор и контроль за соблюдением правил охраны труда.
- 18 Ответственность работодателей за нарушение законодательства о труде и правил по охране труда

Раздел 3 «Семейное право. Экологическое право. Административное право. Уголовное право»

- 1 Порядок и условия заключения и расторжения брака.
- 2 Брачный договор.
- 3 Права и обязанности супругов.
- 4 Права и обязанности родителей и детей.
- 5 Алиментные обязательства.
- 6 Законы об охране окружающей среды.
- 7 Содержание экологического права.
- 8 Экологические правоотношения, его участники.
- 9 Виды экологических правонарушений.
- 10 Юридическая ответственность за экологические правонарушения
- 11 Понятие административного проступка.
- 12 Административное принуждение.
- 13 Понятие и основания административной ответственности.
- 14 Виды административных взысканий.
- 15 Понятие и виды уголовной ответственности.
- 16 Презумпция невиновности: понятие и значение.
- 17 Понятие, цели и виды наказаний.
- 18 Особенности уголовной ответственности несовершеннолетних.

5.3 Определение соотношения объема занятий, проведенное путем непосредственного взаимодействия педагогического работника с обучающимися по очно-заочной форме

Виды контактной	Образовательные технологии	Контактная работа
-----------------	----------------------------	-------------------

работы	Объем занятий, проводимых путем непосредственного взаимодействия педагогического работника с обучающимися (ак.ч)	Объем занятий с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий (ак.ч)	(всего ак.ч.)
Лекционного типа (лекции)	4	-	4
Семинарского типа (семинар дискуссия)		-	
Семинарского типа (практические занятия)	-	8	8
Семинарского типа (курсовое проектирование (работа))	-	-	
Семинарского типа (лабораторные работы)	-	-	
Промежуточная аттестация (экзамен)	2,2	-	2,2
Итого	6,2	8	14,2

Соотношение объема занятий, проводимых путем непосредственного взаимодействия педагогического работника с обучающимися по очно-заочной форме 44%

5.4 Определение соотношения объема занятий, проведенное путем непосредственного взаимодействия педагогического работника с обучающимися по заочной форме

Виды контактной работы	Образовательные технологии		Контактная работа (всего ак.ч.)
	Объем занятий, проводимых путем непосредственного взаимодействия педагогического работника с обучающимися (ак.ч)	Объем занятий с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий (ак.ч)	
Лекционного типа (лекции)	2	-	2
Семинарского типа (семинар дискуссия)		-	
Семинарского типа (практические занятия)	-	4	4
Семинарского типа (курсовое проектирование (работа))	-	-	
Семинарского типа (лабораторные работы)	-	-	

Виды контактной работы	Образовательные технологии		Контактная работа (всего ак.ч.)
	Объем занятий, проводимых путем непосредственного взаимодействия педагогического работника с обучающимися (ак.ч)	Объем занятий с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий (ак.ч)	
Промежуточная аттестация (экзамен)	2,2	-	2,2
Итого	4,2	4	8,2

Соотношение объема занятий, проводимых путем непосредственного взаимодействия педагогического работника с обучающимися по заочной форме 51%

6. Методические указания по освоению дисциплины

6.1 Учебно-методическое обеспечение дисциплины

Методические указания для преподавателя

Изучение дисциплины проводится в форме лекций, практических занятий, организации самостоятельной работы студентов, консультаций. Главное назначение лекции - обеспечить теоретическую основу обучения, развить интерес студентов к учебной деятельности и к изучению конкретной учебной дисциплины, сформировать у обучающихся ориентиры для самостоятельной работы над дисциплиной.

Основной целью практических занятий является обсуждение наиболее сложных теоретических вопросов дисциплины, их методологическая и методическая проработка. Они проводятся в форме опроса, диспута, тестирования, обсуждения докладов и пр.

Самостоятельная работа с научной и учебной литературой дополняется работой с тестирующими системами, тренинговыми программами, информационными базами, образовательным ресурсом электронной информационно-образовательной среды и сети Интернет.

6.2 Методические материалы обучающимся по дисциплине, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности

Методические материалы доступны на сайте «Личная студия» в разделе «Методические указания и пособия».

1. Методические указания «Введение в технологию обучения».
2. Методические указания по проведению учебного занятия «Вебинар».
3. Методические указания по проведению занятия «Семинар-обсуждение устного эссе», «Семинар-обсуждение устного доклада».
4. Методические указания по проведению занятия «Семинар – семинар-асессмент реферата».
5. Методические указания по проведению занятия «Семинар – асессмент дневника по физкультуре и спорту».
6. Методические указания по проведению занятия «Семинар – обсуждение реферата».
7. Методические указания по проведению учебного занятия с компьютерным средством обучения «Практическое занятие - тест-тренинг».
8. Методические указания по проведению учебного занятия с компьютерным средством обучения «Практическое занятие - глоссарный тренинг».
9. Методические указания по проведению занятия «Практическое занятие - позетовое тестирование».
10. Положение о реализации электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.
11. Методические указания по проведению занятия «Практическое занятие - алгоритмический тренинг».

Указанные методические материалы для обучающихся доступны в Личной студии обучающегося, в разделе ресурсы.

6.3 Особенности реализации дисциплины в отношении лиц из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Студенты с ограниченными возможностями здоровья, в отличие от остальных студентов, имеют свои специфические особенности восприятия и переработки учебного материала.

Подбор и разработка учебных материалов должны производиться с учетом того, чтобы предоставлять этот материал в различных формах так, чтобы инвалиды с нарушениями слуха получали информацию визуально, с нарушениями зрения - аудиально (например, с использованием программ-синтезаторов речи) или с помощью тифлоинформационных устройств.

Выбор средств и методов обучения осуществляется самим преподавателем. При этом в образовательном процессе рекомендуется использование социально-активных и рефлексивных методов обучения, технологий социокультурной реабилитации с целью оказания помощи в установлении полноценных

межличностных отношений студентов с ограниченными возможностями здоровья с преподавателями и другими студентами, создания комфортного психологического климата в студенческой группе.

Разработка учебных материалов и организация учебного процесса проводится с учетом следующих нормативных документов и локальных актов образовательной организации:

- Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» // СЗ РФ. 2012. № 53 (ч. 1). Ст. 7598;

- Федерального закона от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации» // СЗ РФ. 1995. № 48. Ст. 4563;

- Федерального закона от 03.05.2012 № 46-ФЗ «О ратификации Конвенции о правах инвалидов» // СЗ РФ. 2012. № 19. Ст. 2280;

- Приказа Минобрнауки России от 09.11.2015 № 1309 «Об утверждении Порядка обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере образования, а также оказания им при этом необходимой помощи» // Бюллетень нормативных актов федеральных органов исполнительной власти. 2016. № 4;

- приказа Минобрнауки России от 05.04.2017 № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры» // Зарегистрировано в Минюсте России 14.07.2017 № 47415;

- Методических рекомендаций по организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях высшего образования, в том числе оснащенности образовательного процесса, утвержденных Минобрнауки России 08.04.2014 № АК-44/05вн;

- Положения об организации и осуществлении образовательной деятельности по реализации образовательных программ высшего образования с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий (локальный нормативный акт утв. приказом АНО ВО ОУЭП от 20.01.2021 № 10;

- Положения об обучении инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (локальный нормативный акт утв. приказом от 20.01.2021 № 10. Рассмотрено и одобрено Ученым советом АНО ВО ОУЭП, протокол от 20.01.2021 № 5);

- Положения о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся (локальный нормативный акт утв. приказом от 20.01.2021 № 10. Рассмотрено и одобрено Ученым советом АНО ВО ОУЭП, протокол от 20.01.2021 № 5).

- Порядка разработки оценочных материалов и формирования фонда оценочных материалов для проведения промежуточной и итоговой (государственной итоговой) аттестации и критерии оценивания при текущем контроле успеваемости (локальный нормативный акт утв. приказом АНО ВО ОУЭП от 20.01.2021 № 10);

- Правил приема на обучение в автономную некоммерческую организацию высшего образования «Открытый гуманитарно-экономический университет» (АНО ВО ОУЭП) по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата и магистратуры на 2021-2022 учебный год (локальный нормативный акт утв. приказом от 20.01.2021 № 10. Рассмотрено и одобрено Ученым советом АНО ВО ОУЭП, протокол от 20.01.2021 № 5);

- Положения об экзаменационной комиссии (локальный нормативный акт утв. приказом от 20.01.2021 № 10. Рассмотрено и одобрено Ученым советом АНО ВО ОУЭП, протокол от 20.01.2021 № 5).

- Правил подачи и рассмотрения апелляций по результатам вступительных испытаний (локальный нормативный акт утв. приказом от 20.01.2021 № 10. Рассмотрено и одобрено Ученым советом АНО ВО ОУЭП, протокол от 20.01.2021 № 5);

- Положения о разработке и реализации адаптированных учебных программ АНО ВО ОУЭП (локальный нормативный акт утв. приказом от 20.01.2021 № 10. Рассмотрено и одобрено Студенческим советом протокол от 20.01.2021 № 13 и Ученым советом АНО ВО ОУЭП, протокол от 20.01.2021 № 5);

- Положения об организации обучения обучающихся по индивидуальному учебному плану (локальный нормативный акт утв. приказом от 20.01.2021 № 10. Рассмотрено и одобрено Ученым советом АНО ВО ОУЭП, протокол от 20.01.2021 № 5);

- Положения об оказании платных образовательных услуг для лиц с ограниченными возможностями (локальный нормативный акт утв. приказом от 20.01.2021 № 10. Рассмотрено и одобрено Ученым советом АНО ВО ОУЭП, протокол от 20.01.2021 № 5).

В соответствии с нормативными документами инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья по зрению имеют право присутствовать на занятиях вместе с ассистентом, оказывающим обучающемуся необходимую помощь; инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья по слуху имеют право на использование звукоусиливающей аппаратуры.

При проведении промежуточной аттестации по дисциплине обеспечивается соблюдение следующих общих требований:

- проведение аттестации для инвалидов в одной аудитории совместно с обучающимися, не являющимися инвалидами, если это не создает трудностей для инвалидов и иных обучающихся при прохождении государственной итоговой аттестации;

- присутствие в аудитории ассистента (ассистентов), оказывающего обучающимся инвалидам необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с экзаменатором);
- пользование необходимыми обучающимся инвалидам техническими средствами при прохождении аттестации с учетом их индивидуальных особенностей;
- обеспечение возможности беспрепятственного доступа обучающихся инвалидов в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях.

По письменному заявлению обучающегося инвалида продолжительность сдачи обучающимся инвалидом экзамена может быть увеличена по отношению к установленной продолжительности его сдачи:

- продолжительность сдачи экзамена, проводимого в письменной форме, - не более чем на 90 минут;
- продолжительность подготовки обучающегося к ответу на экзамене, проводимом в устной форме, - не более чем на 20 минут.

В зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся с ограниченными возможностями здоровья организация обеспечивает выполнение следующих требований при проведении аттестации:

а) для слепых:

- задания и иные материалы для сдачи экзамена оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, либо зачитываются ассистентом;
- письменные задания выполняются обучающимися с использованием клавиатуры с азбукой Брайля, либо надиктовываются ассистенту;

б) для слабовидящих:

- задания и иные материалы для сдачи экзамена оформляются увеличенным шрифтом и/или использованием специализированным программным обеспечением Jaws;
- обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;
- при необходимости обучающимся предоставляется увеличивающее устройство, допускается использование увеличивающих устройств, имеющихся у обучающихся;

в) для глухих и слабослышащих, с тяжелыми нарушениями речи:

- имеется в наличии информационная система "Исток" для слабослышащих коллективного пользования;

- по их желанию испытания проводятся в электронной или письменной форме;

г) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- тестовые и тренировочные задания по текущему контролю успеваемости и промежуточной аттестации выполняются обучающимися на компьютере через сайт «Личная студия» с использованием электронного обучения, дистанционных технологий;

- для обучения лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата используется электронный образовательный ресурс, электронная информационно-образовательная среда;

- по их желанию испытания проводятся в устной форме.

О необходимости обеспечения специальных условий для проведения аттестации обучающийся должен сообщить письменно не позднее, чем за 10 дней до начала аттестации. К заявлению прилагаются документы, подтверждающие наличие у обучающегося индивидуальных особенностей (при отсутствии указанных документов в организации).

6.4 Методические рекомендации по самостоятельной работе студентов

Цель самостоятельной работы - подготовка современного компетентного специалиста, формирование у него способностей и навыков к непрерывному самообразованию и профессиональному совершенствованию.

Реализация поставленной цели предполагает решение следующих задач:

- качественное освоение теоретического материала по изучаемой дисциплине, углубление и расширение теоретических знаний с целью их применения на уровне межпредметных связей;
- систематизация и закрепление полученных теоретических знаний и практических навыков;
- формирование умений по поиску и использованию нормативной, правовой, справочной и специальной литературы, а также других источников информации;
- развитие познавательных способностей и активности, творческой инициативы, самостоятельности, ответственности и организованности;
- формирование самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, самообразованию, самосовершенствованию и самореализации;
- развитие научно-исследовательских навыков;
- формирование умения решать практические задачи профессиональной деятельности, используя приобретенные знания, способности и навыки.

Самостоятельная работа является неотъемлемой частью образовательного процесса.

Самостоятельная работа предполагает инициативу самого обучающегося в процессе сбора и усвоения информации, приобретения новых знаний, умений и навыков и его ответственность за планирование, реализацию и оценку результатов учебной деятельности. Процесс освоения знаний при самостоятельной работе не обособлен от других форм обучения.

Самостоятельная работа должна:

- быть выполнена индивидуально (или являться частью коллективной работы). В случае, когда самостоятельная работа подготовлена в порядке выполнения группового задания, в работе делается соответствующая оговорка;
- представлять собой законченную разработку (этап разработки), в которой анализируются актуальные проблемы по определенной теме и ее отдельных аспектов;
- отражать необходимую и достаточную компетентность автора;
- иметь учебную, научную и/или практическую направленность;
- быть оформлена структурно и в логической последовательности: титульный лист, оглавление, основная часть, заключение, выводы, список литературы, приложения,
- содержать краткие и четкие формулировки, убедительную аргументацию, доказательность и обоснованность выводов;
- соответствовать этическим нормам (правила цитирования и парафраз; ссылки на использованные библиографические источники; исключение плагиата, дублирования собственного текста и использования чужих работ).

6.4.1 Формы самостоятельной работы обучающихся по разделам дисциплины

Раздел 1 «Теория государства и права. Конституционное право России»

Темы устного доклада

1. Соотношение общества и государства.
2. Теории происхождения государства.
3. Подходы к понятию государства.
4. Основные функции государства.
5. Понятие и признаки формы правления.
6. Характеристика монархии как формы правления.
7. Характеристика республики как формы правления.
8. Понятие и признаки формы государственного устройства.
9. Характеристика унитаризма как формы государственного устройства.
10. Характеристика федерации как формы государственного устройства.
11. Характеристика конфедерации как формы государственного устройства.
12. Понятие и признаки формы политического режима.
13. Характеристика демократии как формы политического режима.
14. Характеристика авторитаризма как формы политического режима.
15. Характеристика тоталитаризма как формы политического режима.
16. Характеристика основных признаков государства.
17. Суверенитет государства: понятие и сущность.
18. Основные черты правового государства.
19. Проблемы и пути формирования правового государства в России.
20. Причины и условия происхождения права.
21. Подходы к определению права.
22. Особенности возникновения государства и права в России.
23. Система и отрасли права.
24. Основные признаки права.
25. Структура правовой нормы: гипотеза, диспозиция и санкция.
26. Система права: понятие и структурные элементы.
27. Краткая характеристика основных отраслей права.
28. Соотношение норм права, норм морали, нравственности, обычаев, этические нормы, религиозные нормы.
29. Соотношение права и морали.
30. Соотношение права и обычаев.
31. Соотношение норм права и религии.
32. Понятие и виды источников права.
33. Законы акты как источники права.
34. Подзаконные акты как источники права.
35. Понятие и сущность законности.
36. Правоотношение: понятие и структура.
37. Конституция как основной закон государства.
38. Характеристика Российской Федерации как демократического государства.
39. Политическое и идеологическое многообразие.
40. Характеристика Российской Федерации как правового государства.
41. Характеристика Российской Федерации как республики.
42. Характеристика Российской Федерации как социального государства.
43. Характеристика Российской Федерации как светского государства.

44. Конституционные основы экономической системы Российской Федерации.
45. Соотношение понятий «человек», «личность» и «гражданин».
46. Понятие и виды личных прав и свобод человека и гражданина.
47. Понятие и виды социальных прав и свобод человека и гражданина.
48. Понятие и виды экономических прав и свобод человека и гражданина.
49. Понятие и виды культурных прав и свобод человека и гражданина.
50. Понятие и виды политических прав и свобод человека и гражданина.
51. Гарантии реализации прав и свобод.
52. Конституционные обязанности граждан Российской Федерации.
53. Характеристика Российской Федерации как федерации.
54. Понятие и признаки государственной власти.
55. Характеристика принципа разделения властей.
56. Система органов государственной власти в Российской Федерации.
57. Президент Российской Федерации как гарант прав и свобод человека и гражданина.
58. Федеральное Собрание Российской Федерации: понятие и роль в системе органов государственной власти.
59. Правительство Российской Федерации: понятие и роль в системе органов государственной власти.
60. Конституционные принципы правосудия.
61. Суды: понятие и роль в системе органов государственной власти.
62. Структура судебной власти в Российской Федерации.
63. Понятие и общие принципы организации местного самоуправления в Российской Федерации.

7. Фонд оценочных материалов для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по дисциплине

7.1. Система оценивания результатов текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации, а также критерии выставления оценок, описание шкал оценивания

Критерии и описание шкал оценивания приведены в Порядке разработки оценочных материалов и формирования фонда оценочных материалов для проведения промежуточной и итоговой (государственной итоговой) аттестации и критерии оценивания при текущем контроле успеваемости (локальный нормативный акт утв. приказом АНО ВО ОУЭП 20.01.2021 № 10)

№ п/п	Наименование формы проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации	Описание показателей оценочного материала	Представление оценочного материала в фонде	Критерии и описание шкал оценивания (шкалы: 0 – 100%, четырёхбалльная, тахометрическая)
1	Позетовое тестирование (ПЗТ)	Контрольное мероприятие по учебному материалу каждой темы (раздела) дисциплины, состоящее в выполнении обучающимся системы стандартизированных заданий, которая позволяет автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающегося. Модульное тестирование включает в себя следующие типы заданий: задание с единственным выбором ответа из предложенных вариантов, задание на определение верных и неверных суждений; задание с множественным выбором ответов.	Система стандартизированных заданий	- от 0 до 49,9 % выполненных заданий – не удовлетворительно; - от 50% до 69,9% - удовлетворительно; - от 70% до 89,9% - хорошо; - от 90% до 100% - отлично.

№ п/п	Наименование формы проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации	Описание показателей оценочного материала	Представление оценочного материала в фонде	Критерии и описание шкал оценивания (шкалы: 0 – 100%, четырёхбалльная, тахометрическая)
2	Экзамен	1-я часть экзамена: выполнение обучающимися практико-ориентированных заданий (аттестационное испытание промежуточной аттестации, проводимое устно с использованием телекоммуникационных технологий)	Практико- ориентированные задания	<i>Критерии оценивания преподавателем практико-ориентированной части экзамена:</i> – соответствие содержания ответа заданию, полнота раскрытия темы/задания (оценка соответствия содержания ответа теме/заданию); – умение проводить аналитический анализ прочитанной учебной и научной литературы, сопоставлять теорию и практику; – логичность, последовательность изложения ответа; – наличие собственного отношения обучающегося к теме/заданию; – аргументированность, доказательность излагаемого материала. <i>Описание шкалы оценивания практико-ориентированной части экзамена</i> Оценка «отлично» выставляется за ответ, в котором содержание соответствует теме или заданию, обучающийся глубоко и прочно усвоил учебный материал, последовательно, четко и логически стройно излагает его, демонстрирует собственные суждения и размышления на заданную тему, делает соответствующие выводы; умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний, не затрудняется с ответом при видоизменении заданий, приводит материалы различных научных источников, правильно обосновывает принятое решение, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения задания, показывает должный уровень сформированности

№ п/п	Наименование формы проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации	Описание показателей оценочного материала	Представление оценочного материала в фонде	Критерии и описание шкал оценивания (шкалы: 0 – 100%, четырёхбалльная, тахометрическая)
				компетенций. Оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, если ответ соответствует и раскрывает тему или задание, показывает знание учебного материала, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей при выполнении задания, правильно применяет теоретические положения при выполнении задания, владеет необходимыми навыками и приемами его выполнения, однако испытывает небольшие затруднения при формулировке собственного мнения, показывает должный уровень сформированности компетенций. Оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если ответ в полной мере раскрывает тему/задание, обучающийся имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении учебного материала по заданию, его собственные суждения и размышления на заданную тему носят поверхностный характер. Оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, если не раскрыта тема, содержание ответа не соответствует теме, обучающийся не обладает знаниями по значительной части учебного материала и не может грамотно изложить ответ на поставленное задание, не высказывает своего мнения по теме, допускает существенные ошибки, ответ выстроен непоследовательно, неаргументированно. Итоговая оценка за экзамен выставляется преподавателем в

№ п/п	Наименование формы проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации	Описание показателей оценочного материала	Представление оценочного материала в фонде	Критерии и описание шкал оценивания (шкалы: 0 – 100%, четырёхбалльная, тахометрическая)
				совокупности на основе оценивания результатов электронного тестирования обучающихся и выполнения ими практико-ориентированной части экзамена
		2-я часть экзамена: выполнение электронного тестирования (аттестационное испытание промежуточной аттестации с использованием информационных тестовых систем)	Система стандартизирован- ных заданий (тестов)	<i>Описание шкалы оценивания электронного тестирования:</i> – от 0 до 49,9 % выполненных заданий – неудовлетворительно; – от 50 до 69,9% – удовлетворительно; – от 70 до 89,9% – хорошо; – от 90 до 100% – отлично

7.2 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Раздел 1

- Правила поведения, в которых акцент делается на внешнюю форму поведения, относятся к понятию
 - ритуал
 - обряд
 - миф
 - обычай
- Правило поведения, сложившееся исторически на протяжении жизни нескольких поколений, ставшее всеобщим в результате многократного повторения, относится к понятию
 - обычай
 - обряд
 - миф
 - ритуал
- Нормы, регулирующие отношения между людьми через призму требований божественного начала, называются
 - религиозными
 - правовыми
 - моральными
 - политическими
- Правила поведения, являющиеся обязательными и охраняемыми от нарушений силой государственного принуждения, называются нормами
 - правовыми
 - моральными
 - политическими
 - этикета
- Правила поведения, регулирующие отношения между нациями, классами и другими социальными группами, направленные на завоевание, удержание и использование государственной власти, называются
 - политическими нормами
 - нормами этикета
 - правовыми нормами
 - деловыми обычновениями

6. **Правило поведения, имеющее обязательный характер и поддерживаемое силой государственного принуждения, называется**
А) нормой права
В) источником права
С) правовым обычаем
D) судебным прецедентом
7. **Норма права состоит из следующих элементов**
А) гипотезы, диспозиции и санкции
В) только гипотезы и диспозиции
С) только диспозиции и санкции
D) только гипотезы и санкции
8. **Часть правовой нормы, указывающая на условия, при наступлении которых правило поведения подлежит применению, называется**
А) гипотезой
В) диспозицией
С) санкцией
D) преамбулой
9. **Часть правовой нормы, в которой содержится само правило поведения, которому должны следовать участники правоотношения и которое является сердцевинной, стержнем, основной частью нормы права, называется**
А) диспозицией
В) санкцией
С) гипотезой
D) преамбулой
10. **Часть юридической нормы, которая указывает на неблагоприятные последствия, возникающие в результате нарушения правил, называется**
А) санкцией
В) гипотезой
С) диспозицией
D) преамбулой
11. **Правила поведения, вырабатываемые организациями и распространяющиеся на их коллективы, называются**
А) корпоративными нормами
В) договорными нормами
С) принципами права
D) нормами права
12. **Совокупность правовых норм, регулирующих какую-либо сферу общественных отношений, является _____ права**
А) отраслью
В) институтом
С) субинститутом
D) подотраслью
13. **Отраслью права, закрепляющей основы конституционного строя страны, правовое положение личности, систему государственных органов и их основные полномочия, является _____ право**
А) конституционное
В) предпринимательское
С) административное
D) финансовое
14. **Отраслью права, регулирующей общественные отношения, возникающие в процессе деятельности исполнительных органов государства, является _____ право**
А) административное
В) конституционное
С) предпринимательское
D) гражданское
15. **Решение по конкретному делу (судебному или административному), ставшее образцом для рассмотрения аналогичных дел в будущем, является**
А) юридическим прецедентом
В) нормативным актом
С) обычаем
D) нормативным договором

1. **Заключение трудового договора с лицами, не достигшими возраста 14 лет**
 - A) возможно в организациях кинематографии, театрах, театральных и концертных организациях, цирках, с согласия одного из родителей (опекуна, попечителя) и органа опеки и попечительства для участия в создании и исполнении произведений без ущерба здоровью и нравственному развитию
 - B) возможно в любом случае
 - C) не предусмотрено законодательством
 - D) возможно с согласия родителей
2. **При фактическом допущении работника к работе, работодатель обязан оформить с ним трудовой договор в письменной форме не позднее _____ дней со дня фактического допущения работника к работе**
 - A) трех
 - B) пяти
 - C) пятнадцати
 - D) двадцати
3. **Лицам, не достигшим 18 лет, испытательный срок при приеме на работу**
 - A) не устанавливается
 - B) устанавливается
 - C) устанавливается по соглашению сторон
 - D) устанавливается по усмотрению работодателя
4. **Общий срок испытания не может превышать _____ месяцев**
 - A) трех
 - B) пяти
 - C) шести
 - D) восьми
5. **Для руководителей организаций и их заместителей, главных бухгалтеров и их заместителей, руководителей филиалов, представительств и иных обособленных структурных подразделений организаций срок испытания не может превышать _____ месяцев**
 - A) шести
 - B) восьми
 - C) десяти
 - D) двенадцати
6. **Днем увольнения работника является**
 - A) последний день его работы
 - B) день выдачи трудовой книжки
 - C) день подписания приказа об увольнении работника
 - D) день производства с работником полного окончательного расчета
7. **Срочный трудовой договор расторгается с истечением срока его действия, о чем работник должен быть предупрежден в письменной форме не менее чем за _____ до увольнения**
 - A) три дня
 - B) десять дней
 - C) две недели
 - D) пять дней
8. **Работник имеет право расторгнуть трудовой договор (по собственному желанию), предупредив об этом работодателя в письменной форме за**
 - A) две недели
 - B) два дня
 - C) одну неделю
 - D) три недели
9. **Нормальная продолжительность рабочего времени не может превышать _____ часов в неделю**
 - A) 40
 - B) 45
 - C) 50
 - D) 55
10. **Продолжительность рабочего дня или смены, непосредственно предшествующих нерабочему праздничному дню, уменьшается на**
 - A) один час
 - B) два часа
 - C) три часа
 - D) четыре часа
11. **Накануне выходных дней продолжительность работы при шестидневной рабочей неделе не может превышать _____ часов**
 - A) пяти

- В) четырех
С) трех
D) шести
12. Продолжительность работы (смены) в ночное время сокращается на _____ час(а) для тех работников, которые не были приняты специально для работы в ночное время
A) один
B) два
C) три
D) четыре
13. Законом установлен перерыв для отдыха и питания, который составляет не более двух часов и не менее 30 минут, и в рабочее время
A) не включается
B) включается
C) включается по соглашению между работником и работодателем
D) включается по усмотрению работодателя
14. Продолжительность еженедельного непрерывного отдыха не может быть менее _____ часов
A) 42
B) 40
C) 38
D) 36
15. Привлечение работников к работе в нерабочие праздничные дни
A) возможно с письменного согласия работника для предотвращения производственной аварии, катастрофы, уничтожения имущества и т.п.
B) возможно в любом случае
C) не разрешается
D) возможно по усмотрению работодателя
16. Трудовым кодексом РФ предусмотрено предоставление ежегодного оплачиваемого отпуска за первый рабочий год по истечении _____ месяцев работы
A) шести
B) одиннадцати
C) девяти
D) десяти
17. Ежегодный основной оплачиваемый отпуск предоставляется работникам продолжительностью _____ дней(я)
A) 28 календарных
B) 24 календарных
C) 24 рабочих
D) 30 календарных
18. По соглашению между работником и работодателем ежегодный оплачиваемый отпуск может быть разделен на части, при этом хотя бы одна из частей этого отпуска должна быть не менее _____ календарных дней
A) 14
B) 10
C) 20
D) 24

Раздел 3

1. К условиям заключения брака относятся
A) достижение брачного возраста и обоюдное согласие лиц, вступающих в брак
B) только достижение брачного возраста лиц, желающих заключить брак
C) только обоюдное согласие лиц, вступающих в брак
D) согласие родителей лиц, желающих заключить брак
2. Брачный возраст в Российской Федерации наступает с _____ лет
A) восемнадцати
B) шестнадцати
C) пятнадцати
D) четырнадцати
3. Брак регистрируется по истечении _____ месяца(ев) со дня подачи заявления в орган записи актов гражданского состояния (ЗАГС)
A) одного
B) двух
C) трех

- D) четырех
4. **Расторжение брака в органах записи актов гражданского состояния производится при**
A) взаимном согласии супругов, не имеющих несовершеннолетних детей
B) отсутствии согласия одного из супругов на расторжение брака
C) взаимном согласии супругов, имеющих общих несовершеннолетних детей
D) уклонении одного из супругов, несмотря на отсутствие у него возражений
5. **Расторжение брака в судебном порядке производится**
A) при отсутствии согласия одного из супругов на расторжение брака
B) если другой супруг признан судом безвестно отсутствующим
C) если другой супруг признан судом недееспособным
D) если другой супруг приговорен к лишению свободы на срок свыше трех лет
6. **Брак расторгается в органах записи актов гражданского состояния по истечении _____ месяца(ев) со дня подачи заявления о расторжении брака**
A) одного
B) двух
C) трех
D) четырех
7. **Расторжение брака производится судом не ранее истечения _____ месяца(ев) со дня подачи супругами заявления о расторжении брака**
A) одного
B) двух
C) трех
D) четырех
8. **Признание брака недействительным осуществляется в**
A) суде
B) органах ЗАГСа
C) суде или органах ЗАГСа, по усмотрению супругов
D) органах опеки и попечительства
9. **Брачный договор может быть заключен**
A) как до государственной регистрации, так и после регистрации брака
B) только до государственной регистрации брака
C) только после регистрации брака
D) только после расторжения брака
10. **Брачный договор составляется в**
A) письменной форме и подлежит нотариальному удостоверению
B) устной форме
C) письменной или устной форме по усмотрению сторон
D) письменной форме и подлежит государственной регистрации
11. **Содержание брачного договора устанавливает**
A) имущественные права и обязанности супругов
B) личные права и обязанности супругов
C) как имущественные, так и личные права и обязанности супругов
D) права и обязанности супругов в отношении детей
12. **Ребенком признается лицо, не достигшее _____ возраста**
A) восемнадцатилетнего
B) шестнадцатилетнего
C) четырнадцатилетнего
D) десятилетнего
13. **Алиментные обязательства могут нести**
A) все члены семьи и ближайшие родственники
B) только родители в отношении своих несовершеннолетних детей
C) только совершеннолетние дети в отношении своих нетрудоспособных, нуждающихся в помощи родителей
D) только супруг в отношении своего нетрудоспособного нуждающегося супруга
14. **При отсутствии соглашения об уплате алиментов, алименты на одного несовершеннолетнего ребенка взыскиваются судом с их родителей ежемесячно в размере _____ заработка и (или) иного дохода родителей (родителя)**
A) одной четверти
B) одной трети
C) одной пятой
D) половины

15. При отсутствии соглашения об уплате алиментов, алименты на двух несовершеннолетних детей взыскиваются судом с их родителей ежемесячно в размере _____ заработка и (или) иного дохода родителей (родителя)

- A) одной трети
- B) одной четверти
- C) одной пятой
- D) половины

ПРАКТИКО-ОРИЕНТИРОВАННАЯ ЧАСТЬ ЭКЗАМЕНА

Вариант 1.

Исходя из знания фундаментальных принципов права, направляющих развитие и применение всех отраслей права, сформулируйте принципы гражданского права, которыми необходимо руководствоваться в профессиональной деятельности.

Вариант 2.

Исходя из владения навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности, перечислите основные подзаконные нормативные правовые акты, которые применяются в настоящее время при регулировании финансово-правовых отношений в РФ.

Вариант 3.

Базируясь на способности грамотного использования знаний основ действующего российского законодательства в различных сферах деятельности, перечислите принципы взаимоотношений государства и личности.

Вариант 4.

Базируясь на способности использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности, подготовьте ответ на тему «Содержание гражданско-правовых отношений и особенности их правового регулирования».

Вариант 5.

Исходя из владения навыками работы с правовыми актами, сформулируйте порядок составления и заключения договора банковского счёта, рассмотрите его структуру, существенные условия и содержание.

Вариант 6.

Сформулируйте общий порядок выдачи и свидетельствования копий документов, предоставляемых работодателем работнику.

Вариант 7.

Подготовьте ответ на тему «Общие положения обязательственного права», исходя из юридически грамотного ориентирования в правовой системе России и правильного применения норм права в профессиональной деятельности.

Вариант 8.

Подготовьте ответ на тему «Отдельные виды обязательств», исходя из умения свободно ориентироваться в правовой системе России и грамотно применять на практике нормы Гражданского кодекса РФ;.

Вариант 9.

Исходя из владения навыками: анализа различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности, подготовьте ответ на тему «Профилактика и противодействие коррупции: меры и принципы борьбы»;

Вариант 10.

Подготовьте ответ на тему «Приказ (распоряжение) работодателя о приеме на работу», базируясь на умении самостоятельно анализировать нормативно-правовые акты, грамотно использовать юридические документы, регламентирующие профессиональную деятельность специалиста и правильно вести делопроизводство.

ПЕРЕЧЕНЬ ЭКЗАМЕНАЦИОННЫХ ВОПРОСОВ

Электронное тестирование

1. **Правила поведения, в которых акцент делается на внешнюю форму поведения, относятся к понятию**
A) ритуал
B) обряд
C) миф
D) обычай
2. **Правило поведения, сложившееся исторически на протяжении жизни нескольких поколений, ставшее всеобщим в результате многократного повторения, относится к понятию**
A) обычай
B) обряд
C) миф
D) ритуал
3. **Нормы, регулирующие отношения между людьми через призму требований божественного начала, называются**
A) религиозными
B) правовыми
C) моральными
D) политическими
4. **Правила поведения, являющиеся обязательными и охраняемыми от нарушений силой государственного принуждения, называются нормами**
A) правовыми
B) моральными
C) политическими
D) этикета
5. **Правила поведения, регулирующие отношения между нациями, классами и другими социальными группами, направленные на завоевание, удержание и использование государственной власти, называются**
A) политическими нормами
B) нормами этикета
C) правовыми нормами
D) деловыми обычаями
6. **Правило поведения, имеющее обязательный характер и поддерживаемое силой государственного принуждения, называется**
A) нормой права
B) источником права
C) правовым обычаем
D) судебным прецедентом
7. **Норма права состоит из следующих элементов**
A) гипотезы, диспозиции и санкции
B) только гипотезы и диспозиции
C) только диспозиции и санкции
D) только гипотезы и санкции
8. **Часть правовой нормы, указывающая на условия, при наступлении которых правило поведения подлежит применению, называется**
A) гипотезой
B) диспозицией
C) санкцией
D) преамбулой
9. **Часть правовой нормы, в которой содержится само правило поведения, которому должны следовать участники правоотношения и которое является сердцевиной, стержнем, основной частью нормы права, называется**
A) диспозицией
B) санкцией
C) гипотезой
D) преамбулой
10. **Часть юридической нормы, которая указывает на неблагоприятные последствия, возникающие в результате нарушения правил, называется**
A) санкцией
B) гипотезой
C) диспозицией
D) преамбулой
11. **Правила поведения, вырабатываемые организациями и распространяющиеся на их коллективы, называются**
A) корпоративными нормами

- В) договорными нормами
- С) принципами права
- Д) нормами права

12. Совокупность правовых норм, регулирующих какую-либо сферу общественных отношений, является _____ права

- А) отраслью
- В) институтом
- С) субинститутом
- Д) подотраслью

13. Отраслью права, закрепляющей основы конституционного строя страны, правовое положение личности, систему государственных органов и их основные полномочия, является _____ право

- А) конституционное
- В) предпринимательское
- С) административное
- Д) финансовое

14. Отраслью права, регулирующей общественные отношения, возникающие в процессе деятельности исполнительных органов государства, является _____ право

- А) административное
- В) конституционное
- С) предпринимательское
- Д) гражданское

15. Решение по конкретному делу (судебному или административному), ставшее образцом для рассмотрения аналогичных дел в будущем, является

- А) юридическим прецедентом
- В) нормативным актом
- С) обычаем
- Д) нормативным договором

16. Официальный документ правотворческого органа, в котором содержатся правовые нормы, называется

- А) нормативным актом
- В) нормой права
- С) обычаем
- Д) юридическим прецедентом

17. Нормативные акты, принятые в особом порядке органами законодательной власти, регулирующие важнейшие общественные отношения и обладающие высшей юридической силой, являются

- А) законами
- В) подзаконными актами
- С) указами
- Д) постановлениями

18. В Российской Федерации законы принимаются

- А) Государственной Думой
- В) Советом Федерации
- С) Президентом РФ
- Д) Правительством РФ

19. Президент РФ издает

- А) указы и распоряжения
- В) постановления
- С) инструкции
- Д) приказы

20. Субъектами правоотношений могут выступать

- А) физические и юридические лица; государственные и муниципальные образования
- В) только физические и юридические лица
- С) только государственные и муниципальные образования
- Д) только государство

21. Для участия в правоотношениях любому субъекту необходимы

- А) правоспособность, дееспособность, деликтоспособность
- В) только правоспособность
- С) только дееспособность
- Д) только деликтоспособность

22. Явления, по поводу которых возникает правовое отношение, именуются

- А) объектом правоотношения
- В) субъектом правоотношения
- С) содержанием правоотношения

D) юридическим фактом

23. Объект правонарушения - это

A) явления окружающего мира, общественные отношения, на которые направлено противоправное деяние

B) лицо, совершившее виновное противоправное деяние (индивид или организация)

C) внешнее проявление противоправного деяния: действие или бездействие; противоправность, причиненный вред; причинная связь между деянием и наступившим вредом; место, время, способ, обстановка совершения деяния

D) психическое отношение лица к совершенному правонарушению

24. Субъект правонарушения - это

A) лицо, совершившее виновное противоправное деяние (индивид или организация)

B) явления окружающего мира, общественные отношения, на которые направлено противоправное деяние

C) внешнее проявление противоправного деяния: действие или бездействие; противоправность, причиненный вред; причинная связь между деянием и наступившим вредом; место, время, способ, обстановка совершения деяния

D) психическое отношение лица к совершенному правонарушению

25. Наиболее тяжкий вид правонарушений, зафиксированный только в уголовном законе и влекущий самую суровую ответственность в виде уголовного наказания, называется

A) преступлением

B) нарушением

C) деянием

D) проступком

26. Из перечисленного: 1) предупредительная; 2) карательная; 3) восстановительная – к функциям юридической ответственности относятся

A) 1, 2, 3

B) только 1

C) только 2

D) только 3

27. К видам юридической ответственности относятся

A) материальная, дисциплинарная, гражданско-правовая, административная, уголовная

B) трудовая, дисциплинарная, уголовная

C) только гражданско-правовая

D) только административная и уголовная

28. Принципы, или основы, государственного устройства устанавливаются _____ правом

A) конституционным

B) административным

C) гражданским

D) финансовым

29. Основным источником, в котором содержатся нормы конституционного права, является

A) Конституция Российской Федерации.

B) Всеобщая декларация прав человека

C) Гражданский кодекс РФ

D) Закон РФ «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ»

30. Конституция РФ принята всенародным голосованием _____ г.

A) 12 декабря 1993

B) 12 декабря 2003

C) 12 декабря 1990

D) 12 июня 1993

31. Система регулируемых Конституцией экономических, социальных, политических, правовых, нравственных отношений, обеспечивающая подчинение государства, любых лиц справедливым, разумным, цивилизованным правовым предписаниям, уважение и соблюдение прав и свобод человека и гражданина, относится к понятию

A) конституционный строй

B) принципы государства

C) основы правового статуса личности

D) суверенитет государства

32. Носителем суверенитета и единственным источником власти в Российской Федерации является

A) ее многонациональный народ

B) Президент РФ

C) Правительство РФ

D) Федеральное Собрание РФ

33. Из перечисленного: 1) унитарное государство; 2) федеративное государство; 3) правовое государство, – к формам государственного устройства относятся

A) 1, 2

В) 2, 3

С) 1, 3

Д) 1, 2, 3

34. Конституция России закрепляет _____ форму государственного устройства

А) федеративную

В) унитарную

С) конфедеративную

Д) национальную

35. Территория Российской Федерации включает в себя

А) территории ее субъектов, внутренние воды и территориальное море, воздушное пространство над ними

В) только территории ее субъектов

С) только территории ее субъектов и внутренние воды

Д) только территории ее субъектов и территориальное море

36. В соответствии с принципом разделения властей государственная власть в Российской Федерации разделена на

А) законодательную, исполнительную и судебную

В) законодательную и судебную

С) законодательную и исполнительную

Д) исполнительную и судебную

37. Цель социальной политики государства, по Конституции РФ, – это

А) обеспечение достойной жизни и свободного развития человека

В) защита национальной безопасности России

С) обеспечение суверенитета государства

Д) обеспечение политических прав граждан

38. Светским государством считается государство, в котором

А) никакая религия не может устанавливаться в качестве государственной или обязательной

В) обеспечивается реализация прав и свобод граждан

С) установлена официальная религия

Д) гарантируются социальные права граждан

39. К органам законодательной власти в Российской Федерации относятся

А) Федеральное Собрание (Совет Федерации и Государственная Дума)

В) Правительство РФ

С) Президент РФ

Д) система судов

40. К органам исполнительной власти Российской Федерации относятся

А) Правительство РФ

В) Совет Федерации

С) система судов

Д) Государственная Дума

41. К органам судебной власти в Российской Федерации относятся

А) Конституционный Суд РФ, Верховный Суд РФ, Высший Арбитражный Суд РФ и суды в субъектах РФ

В) Администрация Президента РФ

С) МВД РФ

Д) Совет Федерации

42. К органам государственной власти, не входящим ни в одну из трех ветвей власти относятся

А) Центральный Банк РФ

В) Государственная Дума

С) Совет Федерации

Д) Правительство РФ

43. Пост Президента в Российской Федерации был учрежден общенародным референдумом в _____ г.

А) 1991

В) 1995

С) 2000

Д) 1985

44. Президент РФ избирается на _____ года (лет)

А) четыре

В) пять

С) шесть

Д) три

45. Президентом РФ может быть избран гражданин Российской Федерации не моложе _____ лет

А) 35

В) 25

С) 45

D) 50

46. Кандидат на должность Президента РФ должен постоянно проживать в Российской Федерации не менее _____ лет

A) 10

B) 20

C) 35

D) 5

47. Выборы Президента РФ назначаются

A) Советом Федерации Федерального Собрания

B) Правительством РФ

C) Государственной Думой

D) Председателем Правительства РФ

48. Одно и то же лицо не может занимать пост Президента РФ более _____ подряд

A) двух сроков

B) трех сроков

C) четырех сроков

D) пяти сроков

49. Избранным на должность Президента РФ считается тот кандидат, который получил более _____ принявших участие в голосовании

A) половины голосов избирателей

B) трети голосов избирателей

C) двух третей голосов избирателей

D) 80% голосов избирателей

50. Выборы Президента РФ признаются состоявшимися, если в них приняло участие более _____ избирателей

A) половины

B) двух третей

C) одной трети

D) 90%

8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

8.1. Рекомендуемая литература

Нормативные правовые акты

1. Конституция Российской Федерации [Текст] : принята всенародным голосованием 12 декабря 1993 г. (с учетом поправок, внесенных Законами РФ о поправках к Конституции РФ от 30.12.2008 № 6-ФКЗ, от 30.12.2008 № 7-ФКЗ, от 21.07.2014 № 11-ФКЗ) // СЗ РФ. -2014.- № 31. - ст. 4398.

2. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая) [Текст] : кодекс от 30 ноября 1994 г. № 51-ФЗ (ред. от 03.07.2016) // СЗ РФ. – 1994. – № 32. – Ст. 3301.

3. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть вторая) [Текст]: кодекс от 26.01.1996 № 14-ФЗ (в ред. от 25.06.2016) // СЗ РФ. 1996. № 5. Ст. 410; 2013. № 49 (часть I). Ст. 6346.

4. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть третья) [Текст]: кодекс от 26.11.2001 № 146-ФЗ (в ред. от 03.07.2016) // СЗ РФ. 2001. № 49. Ст. 4552; 2013. № 40 (часть III). Ст. 5030.

5. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть четвертая) [Текст]: кодекс от 18.12.2006 № 230-ФЗ (в ред. от 03.07.2016) // СЗ РФ. 2006. № 52 (1 ч.). Ст. 5496; 2013. № 27. Ст. 3477.

6. Гражданский процессуальный кодекс Российской Федерации [Текст] : от 14 ноября 2002 г. № 138-ФЗ (ред. от 02.03.2016 г.) // СЗ РФ. – 2002. – № 46. – Ст. 4532.

7. Уголовный кодекс Российской Федерации [Текст] : от 13 июня 1996 № 63-ФЗ (ред. от 16.07.2016г.) // СЗ РФ. – 1996. – № 25. – Ст. 2954.

8. Трудовой кодекс Российской Федерации [Текст] : от 30 декабря 2001г. №197-ФЗ (ред. от 03.07.2016 г.) // СЗ РФ. – 2002. – № 1 (1 ч.). – Ст. 3.

9. Арбитражный процессуальный кодекс Российской Федерации [Текст] : от 24 июля 2002 г. № 95-ФЗ (ред. от 23.06.2016 г.) // СЗ РФ. – 2002. – № 30. – Ст. 3012.

10. Семейный кодекс Российской Федерации [Текст]: кодекс от 29.12.1995 № 223-ФЗ (в ред. от 30.12.2015) // СЗ РФ. 1996. № 1. Ст. 16; 2013. № 48. Ст. 6165.

11. Жилищный кодекс Российской Федерации [Текст]: кодекс от 29.12.2004 № 188-ФЗ (в ред. от 06.07.2016) // СЗ РФ. 2005. № 1 (часть 1). Ст. 14; 2013. № 52 (часть I). Ст. 6982.

12. Земельный кодекс Российской Федерации [Текст] : от 25 октября 2001 г. № 136-ФЗ (ред. от 03.07.2016 г.) // СЗ РФ. 2001. – № 44. – Ст. – 4147.

13. Водный кодекс Российской Федерации [Текст] : от 3 июня 2006 г. № 74-ФЗ (ред. от 28.11.2015 г.) // СЗ РФ. – 2006. – № 23. – Ст. 2381.

14. Лесной кодекс Российской Федерации [Текст] : от 29 января 1997 г. № 22-ФЗ (ред. от 23.06.2016 г.) // СЗ РФ. 1997. – № 5. – Ст. 610.

15. **Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях** [Текст] : от 30 декабря 2001 г. № 195-ФЗ (ред. от 06.07.2016 г.) // СЗ РФ. – 2002. – № 1 (ч. 1). – Ст. 1.

16. **Уголовно-процессуальный кодекс Российской Федерации** [Текст] : от 18 декабря 2001 г. № 17 (ред. от 06.07.2016 г.) (с изм. и доп., вступающими в силу с 01.07.2011 г.) // СЗ РФ. – 2001. – № 52 (ч. I). – Ст. 4921. Ведомости Федерального Собрания РФ. – 2002. – № 1. – Ст. 1.

17. Основы законодательства РФ о нотариате [Текст] : основы законодательства от 11 февраля 1993 г. № 4462-1 (ред. от 03.07.2016 г.) // ВВС РФ. – 1993. – № 10. – Ст. 357.

Основная литература

1. Демичев, Д. М. Основы права : учебное пособие / Д. М. Демичев, С. П. Кацубо, И. И. Эсмантович. — Минск : Вышэйшая школа, 2018. — 360 с. — ISBN 978-985-06-2983-8. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/90803.html>
2. Правоведение : учебник / С. В. Барабанова, Ю. Н. Богданова, С. Б. Верещак [и др.] ; под редакцией С. В. Барабановой. — Москва : Прометей, 2018. — 390 с. — ISBN 978-5-907003-67-5. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/94498.html>

Дополнительная литература

1. Основы права : учебник / Л. И. Гущина, Е. В. Елифанова, Н. Ю. Ембулаева [и др.]. — Санкт-Петербург : Юридический центр Пресс, 2015. — 147 с. — ISBN 978-5-94201-716-3. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/77116.html>
2. Воскресенская, Е. В. Правоведение : учебное пособие / Е. В. Воскресенская, В. Н. Снетков, А. А. Тебряев. — Санкт-Петербург : Санкт-Петербургский политехнический университет Петра Великого, 2018. — 142 с. — ISBN 978-5-7422-6558-9. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/83305.html>

8.2. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

- www.rg.ru
- www.garant.ru
- <http://www.biblioclub.ru>.

9. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине представлено в приложении 8 «Сведения о материально-техническом обеспечении программы высшего образования – программы бакалавриата направления подготовки 38.03.01 «Экономика».

10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая программное обеспечение, современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Программное обеспечение АНО ВО ОУЭП, являющееся частью электронной информационно-образовательной среды и базирующееся на телекоммуникационных технологиях:

- тренинговые и тестирующие программы;
- интеллектуальные роботизированные системы оценки качества выполнения работ.

Информационные и роботизированные системы, программные комплексы, программное обеспечение для доступа к компьютерным обучающим, тренинговым и тестирующим программам:

- ПК «КОП»;
- ИР «Каскад».

Программное обеспечение, необходимое для реализации дисциплины:

Лицензионное программное обеспечение (в том числе, отечественного производства):

Операционная система Windows Professional 10

ПО браузер – приложение операционной системы, предназначенное для просмотра Web-страниц

Платформа проведения аттестационных процедур с использованием каналов связи (отечественное ПО)

Платформа проведения вебинаров (отечественное ПО)

Информационная технология. Онлайн тестирование цифровой платформы Ровеб (отечественное ПО)

Электронный информационный ресурс. Экспертный интеллектуальный информационный робот

Аттестация ассессоров (отечественное ПО)

Информационная технология. Аттестационный интеллектуальный информационный робот контроля оригинальности и профессионализма «ИИР КОП» (отечественное ПО)

Электронный информационный ресурс «Личная студия обучающегося» (отечественное ПО)

Свободно распространяемое программное обеспечение (в том числе отечественного производства):

Мой Офис Веб-редакторы <https://edit.myoffice.ru> (отечественное ПО)

ПО OpenOffice.Org Calc.

http://qsp.su/tools/onlinehelp/about_license_gpl_russian.html

ПО OpenOffice.Org.Base

http://qsp.su/tools/onlinehelp/about_license_gpl_russian.html

ПО OpenOffice.org.Impress

http://qsp.su/tools/onlinehelp/about_license_gpl_russian.html

ПО OpenOffice.Org Writer

http://qsp.su/tools/onlinehelp/about_license_gpl_russian.html

ПО Open Office.org Draw

http://qsp.su/tools/onlinehelp/about_license_gpl_russian.html

ПО «Блокнот» - стандартное приложение операционной системы (MS Windows, Android и т.д.), предназначенное для работы с текстами;

Современные профессиональные базы данных:

Реестр профессиональных стандартов <https://profstandart.rosmintrud.ru/obshchiy-informatsionnyy-blok/natsionalnyy-reestr-professionalnykh-standartov/reestr-professionalnykh-standartov/>

Реестр студентов/ординаторов/аспирантов/ассистентов-стажеров <https://www.mos.ru/karta-moskvicha/services-proverka-grazhdanina-v-reestre-studentov/>

Конституция РФ - <http://www.constitution.ru/>

Научная электронная библиотека. <http://elibrary.ru>

Электронно-библиотечная система IPRbooks (ЭБС IPRbooks) –электронная библиотека по всем отраслям знаний <http://www.iprbookshop.ru>

Информационно-справочные системы:

Справочно-правовая система «Гарант»;

Справочно-правовая система «Консультант Плюс».