

**Автономная некоммерческая организация высшего образования
«Открытый университет экономики, управления и права»
(АНО ВО ОУЭП)**

Информация об актуализации
УТВЕРЖДАЮ

Сведения об электронной подписи	
Подписано:	Фокина Валерия Николаевна
Должность:	ректор
Пользователь:	vfokina

"11" февраля 2022 г.



УТВЕРЖДАЮ

Первый проректор

Л.С. Иванова

20 января 2021 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

по дисциплине

Наименование дисциплины Б1.В.ДВ.02.01 Адвокатура и нотариат

Образовательная программа направления подготовки 40.03.01 «Юриспруденция»
направленность (профиль): «Гражданско-правовая»

Рассмотрено к утверждению на заседании кафедры
гражданско-правовых дисциплин
(протокол № 14-01 от 14.01.2021г.)

Квалификация - бакалавр

Разработчик:
Чаттаев А.Р., к.ю.н.

Москва 2021

1. Цели и задачи дисциплины

Цель дисциплины - получение обучающимися системы знаний об организации и деятельности адвокатуры и нотариата в Российской Федерации, сущности, функциях и назначении адвокатской деятельности, основах правового регулирования и правовых режимов деятельности адвоката; формирование у обучающихся базовых знаний в области нотариата, а также развитие юридического мышления и навыков аргументации.

Задачи дисциплины:

- получение знаний о законодательстве Российской Федерации, определяющего общие положения об организации и деятельности адвокатуры в Российской Федерации, формирование знаний о правовых нормах отраслевого законодательства, определяющего корпоративные, трудовые и процессуальные права адвоката, а также об истории российской адвокатуры,
- изучение принципов деятельности адвоката, организационно-правовых требованиях, роли государства в регулировании института адвокатуры, а также вопросов адвокатской этики, положениях и выводах, содержащихся в научных трудах и разработках отечественных и зарубежных ученых - специалистов в области адвокатуры.
- формировать у обучающихся систему знаний о нотариате в Российской Федерации;
- рассмотреть место нотариата в системе органов государства и его правоохранительную функцию;
- раскрыть задачи нотариата: защита и охрана прав и законных интересов граждан и юридических лиц, укрепление законности и правопорядка, предупреждение правонарушений путем своевременного и соответствующего нормам законодательства РФ удостоверение договоров и сделок, оформление наследственных прав, совершение исполнительных надписей и иных нотариальных действий;
- раскрыть основы деятельности нотариальных органов, направленные на обеспечении законности приобретаемых прав и их закрепление в установленной юридической форме.

2. 2. Место дисциплины в структуре ОП

Дисциплина «Адвокатура и нотариат» относится к дисциплинам по выбору части, формируемой участниками образовательных отношений, Блока 1.

3. 3. Планируемые результаты обучения по дисциплине

В результате изучения дисциплины обучающийся должен освоить:

универсальную компетенцию

УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений;

профессиональные компетенции

ПК-8. Способен представлять в установленном порядке интересы, организации, учреждения, предприятия, работников, граждан, в судебных органах, а также в других органах при рассмотрении правовых вопросов возникающим в профессиональной деятельности;

ПК-10. Способен осуществлять деятельность по соблюдению и защите прав и законных интересов граждан.

Результаты освоения дисциплины, установленные индикаторы достижения компетенций

Наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Показатели (планируемые) результаты обучения
УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.1. Знает: юридические основания для представления и описания результатов деятельности; правовые нормы для оценки результатов решения задач; правовые нормы, предъявляемые к способам решения профессиональных задач, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	Знать: <ul style="list-style-type: none">• юридические основания для представления и описания результатов деятельности; правовые нормы для оценки результатов решения задач; правовые нормы, предъявляемые к способам решения профессиональных задач, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений теоретические и нормативно-правовые основы адвокатуры и нотариата• формы и методы адвокатской деятельности;• основные понятия и категории нотариального права;• систему законодательства, а также основные принципы, регламентирующие организацию и деятельность нотариата в Российской Федерации;• компетенцию нотариусов в Российской Федерации и зарубежных странах;• порядок и способы совершения отдельных нотариальных действий;

Наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Показатели (планируемые) результаты обучения
	<p>УК-2.2. Умеет: проверять и анализировать нормативную документацию; формулировать в рамках поставленной цели проекта совокупность задач, обеспечивающих ее достижение; выбирать оптимальный способ решения задач, учитывая действующие правовые нормы и имеющиеся условия, ресурсы и ограничения</p>	<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> • проверять и анализировать нормативную документацию; формулировать в рамках поставленной цели проекта совокупность задач, обеспечивающих ее достижение; • выбирать оптимальный способ решения задач, учитывая действующие правовые нормы и имеющиеся условия, ресурсы и ограничения
	<p>УК-2.3. Владеет: правовыми нормами в области, соответствующей профессиональной деятельности, разработки и реализации проекта, проведения профессионального обсуждения результатов деятельности</p>	<p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> • правовыми нормами в области, соответствующей профессиональной деятельности, разработки и реализации проекта, проведения профессионального обсуждения результатов деятельности
<p>ПК-8. Способен представлять в установленном порядке интересы, организации, учреждения, предприятия, работников, граждан, в судебных органах, а также в других органах при рассмотрении правовых вопросов возникающим в профессиональной деятельности</p>	<p>ПК-8.1. Знает нормы, содержание, пределы осуществления, способы реализации и защиты гарантированных законодательством Российской Федерации прав, свобод и законных интересов граждан, прав и законных интересов юридических лиц, содержание обязанностей граждан и юридических лиц и пределы исполнения таких обязанностей</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> • нормы права о содержании, пределах осуществления, способах реализации и защиты, гарантированных законодательством Российской Федерации прав, свобод и законных интересов граждан, прав и законных интересов юридических лиц, содержание обязанностей граждан и юридических лиц и пределы исполнения таких обязанностей
	<p>ПК-8.2. Умеет: применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности; составлять заявление, жалобу, ходатайство или другой документ правового характера, представлять интересы организации, учреждения, предприятия, работников, граждан в суде, государственном или муниципальном органе, организации</p>	<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> • применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности; • составлять заявление, жалобу, ходатайство или другой документ правового характера, представлять интересы организации, учреждения, предприятия, работников, граждан в суде, государственном или муниципальном органе, организации
	<p>ПК-8.3. Владеет: навыками разработки правовых документов (заявлений, жалоб, ходатайств или других документов правового характера) в</p>	<p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> • навыками разработки правовых документов (заявлений, жалоб, ходатайств или других документов правового характера) в соответствии с нормами действующего законодательства.

Наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Показатели (планируемые) результаты обучения
	соответствии с нормами действующего законодательства	
ПК-10. Способен осуществлять деятельность по соблюдению и защите прав и законных интересов граждан	ПК-10.1. Знает: содержание Конституции РФ, норм действующего материального и процессуального законодательства в сфере охраны и защиты прав, свобод и законных интересов граждан,	Знать: <ul style="list-style-type: none"> Конституцию РФ, действующее материальное и процессуальное законодательство, регулирующие права и гражданина, основания и способы защиты их прав и законных интересов
	ПК-10.2. Умеет: применять нормы Конституции РФ, действующего материального и процессуального законодательства, в сфере охраны и защиты прав, свобод и законных интересов граждан,	Уметь: <ul style="list-style-type: none"> применять нормы Конституции РФ, действующего материального и процессуального законодательства, регулирующие права и гражданина, основания и способы защиты их прав и законных интересов
	ПК-10.3. Владеет навыками анализа содержания норм Конституции РФ, действующего материального и процессуального законодательства в сфере охраны и защиты прав, свобод и законных интересов граждан, а также практики их применения	Владеть: <ul style="list-style-type: none"> навыками анализа содержания норм Конституции РФ, действующего материального и процессуального законодательства, регулирующие права и законные интересы граждан, основания и способы защиты их прав и законных интересов, а также практики их применения.

Знания, умения и навыки, приобретаемые обучающимися в результате изучения дисциплины «Адвокатура и нотариат», являются необходимыми для последующего поэтапного формирования компетенций и изучения дисциплин.

Междисциплинарные связи с дисциплинами

Компетенция	Этапы формирования компетенций, определяемые дисциплинами направления подготовки «Юриспруденция»		
	начальный	последующий	итоговый
УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	Административно-правовая охрана прав граждан	Предпринимательское право	Прокурорский надзор
	Коммерческое право	Жилищное право	Таможенное право
	Учебная практика, ознакомительная	Производственная практика, экспертно-консультационная	Сделки с недвижимостью
	Производственная практика, правоприменительная		Юридическая психология
	Производственная практика, экспертно-консультационная		Адвокатура и нотариат
			Государственная и муниципальная служба в РФ
			Обеспечение прав граждан в уголовном процессе
		Уголовно-исполнительное право	

			Социальная реабилитация
			Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
ПК-8 Способен представлять в установленном порядке интересы, организации, учреждения, предприятия, работников, граждан в судебных органах, а также в других органах при рассмотрении правовых вопросов возникающим в профессиональной деятельности	Производственная практика, правоприменительная		Адвокатура и нотариат
			Государственная и муниципальная служба в РФ
			Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
ПК-10 Способен осуществлять деятельность по соблюдению и защите прав и законных интересов граждан	Производственная практика, правоприменительная		Адвокатура и нотариат
			Государственная и муниципальная служба в РФ
			Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена

4. Объем дисциплины и виды учебной работы

Учебным планом предусматриваются следующие виды работы по дисциплине:

№ п/п	Виды учебных занятий	Всего часов по формам обучения, ак. ч					
		Очная		Очно-заочная		Заочная	
		всего	в том числе	всего	в том числе	всего	в том числе
1	Контактная работа (объем работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем) (всего)			26,2		16,2	
1.1	занятия лекционного типа (лекции)			6		4	
1.2	занятия семинарского типа (практические)*, в том числе:			18		10	
1.2.1	семинар-дискуссия, практические занятия				0 18		0 10
1.2.2	занятия семинарского типа : лабораторные работы (лабораторные практикумы)			-		-	
1.2.3	курсовое проектирование (выполнение курсовой работы)			-		-	
1.3	контроль промежуточной аттестации и оценивание ее результатов, в том числе:			2,2		2,2	
1.3.1	консультации групповые				2		2
1.3.2	прохождение промежуточной аттестации				0,2		0,2
2	Самостоятельная работа (всего)			174		193	
2.1	работа в электронной информационно-образовательной среде с образовательными ресурсами учебной библиотеки, компьютерными средствами обучения для подготовки к текущему контролю успеваемости и промежуточной аттестации, к курсовому проектированию (выполнению курсовых работ)			174		193	
2.2	самостоятельная работа при подготовке к промежуточной аттестации			15,8		6,8	

3	Общая трудоемкость дисциплины форма промежуточной аттестации	часы зачетные единицы		216		216
				6		6
			экзамен			

*

Семинар – семинар-дискуссия

ГТ - практическое занятие - глоссарный тренинг

ТТ - практическое занятие - тест-тренинг

ПЗТ - практическое занятие - позетовое тестирование

ЛС - практическое занятие - логическая схема

УД - семинар-обсуждение устного доклада

РФ – семинар-обсуждение реферата

Ассесмент реферата - семинар-ассесмент реферата

ВБ - вебинар

УЭ - семинар-обсуждение устного эссе

АЛТ - практическое занятие - алгоритмический тренинг

5. Содержание дисциплины

5.1. Содержание разделов и тем

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела дисциплины
1	История возникновения и развития адвокатуры в России	<p>Возникновение и развитие адвокатуры до 1917 года Понятие адвокатуры и адвокатской деятельности. Оказание квалифицированной юридической помощи как основной вид деятельности адвоката. Адвокатское право: понятие, предмет и метод. Адвокатско-правовые отношения и их субъекты. Система и источники адвокатского права. Адвокатско-правовые нормы. Место адвокатского права в системе права России. Адвокатура как наука и учебная дисциплина. Возникновение института адвокатуры. Адвокатура России в период до 1864 года. Адвокатура России после Судебной реформы Александра II.</p> <p>Октябрьская революция 1917 года и ликвидация русской присяжной адвокатуры. Деятельность объединений присяжных поверенных в эмиграции. Нормативное регулирование организации адвокатуры в СССР (1917-1991) Ликвидация присяжной адвокатуры. Русское зарубежье: правовая характеристика. Деятельность объединений присяжных поверенных в эмиграции.</p> <p>Реформирование отечественной адвокатуры в конце XX - начале XXI века.</p>
2	Организация и основы оказания юридической помощи в Российской Федерации	<p>Адвокат: приобретение, приостановление и прекращение статуса. Дисциплинарная ответственность адвоката: основания и процедура. Приобретение статуса адвоката. Приостановление статуса адвоката. Прекращение статуса адвоката. Дисциплинарная ответственность адвоката как вид юридической ответственности. Вина адвоката, ее формы и значение для дисциплинарной ответственности. Дисциплинарное производство.</p> <p>Формы адвокатских образований. Организация адвокатского самоуправления Адвокатская палата субъекта Российской Федерации. Федеральная палата адвокатов Российской Федерации.</p> <p>Основы оказания юридической помощи адвокатом. Адвокатская тайна. Оказание адвокатом юридической помощи по соглашению. Оказание юридической помощи гражданам Российской Федерации бесплатно и по назначению. Основные права и обязанности адвоката при оказании юридической помощи.</p> <p>Экономико-правовые аспекты адвокатской деятельности. Основы деятельности адвоката по предупреждению судебных споров и альтернативному разрешению споров</p>

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела дисциплины
		<p>Вознаграждение за оказание юридической помощи. Особенности налогообложения адвокатов как плательщиков налога на доходы физических лиц. Определение состава расходов по оказанию юридической помощи. Документальное оформление расходов, связанных с адвокатской деятельностью. Права и обязанности адвокатов в отношениях по страхованию. Социальные и правовые предпосылки участия адвоката в альтернативном разрешении споров. Переговоры как средство урегулирования споров. Посредничество (медиация) - разрешение спора посредством активной деятельности независимого третьего лица.</p>
3	Процессуальные особенности оказания юридической помощи	<p>Полномочия адвоката по процессуальному законодательству Российской Федерации. Защита прав доверителя в Европейском суде по правам человека Полномочия адвоката в конституционном судопроизводстве. Полномочия адвоката в гражданском судопроизводстве. Полномочия адвоката в административном судопроизводстве. Полномочия адвоката — представителя доверителя в уголовном судопроизводстве и производстве по делам об административных правонарушениях. Полномочия и деятельность адвоката-защитника. Европейская система защиты прав и свобод. Представительство в Европейском суде по правам человека. Судопроизводство в Европейском суде по правам человека. Исполнение решений Европейского суда по правам человека.</p> <p>Оказание квалифицированной юридической помощи организациям в современной России Юридические лица как субъекты получения правовой помощи. Работа адвоката с юридическими лицами: история и литература. Аутсорсинг как экономическая основа работы адвоката с юридическими лицами. Определение правового статуса организаций как условие оказания квалифицированной юридической помощи. Некоторые вопросы методики работы адвоката при оказании правовой помощи организациям. Учет принципов функционирования современной правовой системы России при оказании юридической помощи организациям. Проблема эффективности юридических услуг.</p> <p>Полномочия адвоката по процессуальному законодательству Российской Федерации. Защита прав доверителя в Европейском суде по правам человека Полномочия адвоката в конституционном судопроизводстве. Полномочия адвоката в гражданском судопроизводстве. Полномочия адвоката - представителя доверителя в уголовном судопроизводстве и производстве по делам об административных правонарушениях. Полномочия и деятельность адвоката-защитника. Европейская система защиты прав и свобод. Представительство в Европейском суде по правам человека. Судопроизводство в Европейском суде по правам человека. Исполнение решений Европейского суда по правам человека.</p> <p>Оказание квалифицированной юридической помощи организациям в современной России Юридические лица как субъекты получения правовой помощи. Работа адвоката с юридическими лицами: история и литература. Аутсорсинг как экономическая основа работы адвоката с юридическими лицами. Определение правового статуса организаций как условие оказания квалифицированной юридической помощи. Некоторые вопросы методики работы адвоката при оказании правовой помощи организациям. Учет принципов функционирования современной правовой системы России при оказании юридической помощи организациям. Проблема эффективности юридических услуг.</p>
4	История возникновения и развития нотариата	Институт нотариата в России: условия возникновения, становление и развитие

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела дисциплины
		<p>История развития нотариата. Становление и развитие нотариата в России. Понятие и современное состояние нотариата в Российской Федерации.</p> <p>Общая правовая характеристика института нотариата</p> <p>Понятие нотариата по российскому законодательству. Принципы организации и деятельности нотариата. Взаимодействие нотариата и государства.</p>
5	Организация деятельности нотариата	<p>Полномочия нотариусов и лиц, наделенных полномочиями нотариуса в Российской Федерации</p> <p>Права, обязанности, ответственность нотариусов в России. Права, обязанности и ответственность иных лиц, наделенных полномочиями нотариуса по законодательству Российской Федерации.</p> <p>Современные коммуникационные технологии, применяемые для совершения нотариальных действий</p> <p>Концепция развития современных информационно-телекоммуникационных технологий для организации нотариальной деятельности. Единая информационная система нотариата как основа обеспечения всех видов информационного взаимодействия. Новеллы законодательства о применении информационно-телекоммуникационных технологий для совершения нотариальных действий. Особенности электронного взаимодействия с органами государственной власти РФ.</p>
6	Нотариальные действия и правила их совершения	<p>Нотариальное удостоверение сделок с недвижимостью</p> <p>Преимущества нотариального удостоверения сделок с недвижимостью: правовая природа и правоприменительная практика. Нотариальное удостоверение сделок с недвижимостью и государственная регистрация прав на недвижимость.</p> <p>Нотариальное удостоверение фактов, связанных с созданием, деятельностью, ликвидацией юридических лиц</p> <p>Нотариальные действия, связанные с созданием и деятельностью коммерческих и некоммерческих юридических лиц. Нотариальные действия по удостоверению решений органов управления юридических лиц. Нотариальное удостоверение сделок по отчуждению, залогу, доверительному управлению долей в обществе с ограниченной ответственностью.</p> <p>Нотариальное удостоверение односторонних сделок и иных юридически значимых волеизъявлений</p> <p>Правовая природа односторонних сделок и порядок их удостоверения. Правовая природа юридически значимых волеизъявлений и их отличие от односторонних сделок. Особенности нотариального удостоверения доверенностей.</p> <p>Совершение исполнительной надписи нотариуса об обращении взыскания на заложенное имущество</p> <p>Документы, необходимые для совершения исполнительной надписи об обращении взыскания на заложенное имущество, при неисполнении обеспеченного залогом обязательства. Исполнительная надпись на договоре о залоге: условия совершения и отказа в обращении взыскания на заложенное имущество.</p> <p>Нотариальное обеспечение договорного режима имущества супругов</p> <p>Брачный договор как средство обеспечения договорного режима имущества супругов и лиц, вступающих в брак. Порядок и правовые последствия заключения, изменения, признания недействительным брачного договора. Правила заключения брачного договора с иностранным элементом в практике российских нотариусов.</p> <p>Нотариальное оформление наследственных прав.</p>

5.2 Занятия лекционного и семинарского типа

5.2.1 Темы лекций

Раздел 1 «История возникновения и развития адвокатуры в России»

1. История русской дореволюционной адвокатуры. Зарождение и развитие института судебного представительства в России.

Раздел 2 «Организация и основы оказания юридической помощи в Российской Федерации»

1. Организация адвокатуры и адвокатской деятельности.
2. Правовое положение адвоката.

Раздел 3 «Процессуальные особенности оказания юридической помощи»

1. Полномочия адвоката по процессуальному законодательству Российской Федерации.

Раздел 4 «История возникновения и развития нотариата»

1. Становление и развитие нотариата в России
2. Принципы организации и деятельности нотариата

Раздел 5 «Организация деятельности нотариата»

1. Права, обязанности, ответственность нотариусов в России

Раздел 6 «Нотариальные действия и правила их совершения»

1. Нотариальные действия, связанные с созданием и деятельностью коммерческих и некоммерческих юридических лиц
2. Преимущества нотариального удостоверения сделок с недвижимостью: правовая природа и правоприменительная практика

5.2.2 Вопросы для обсуждения на семинарах и практических занятиях

Раздел 1 «История возникновения и развития адвокатуры в России»

1. Когда в российском законодательстве впервые упомянуто судебное представительство?
2. Что в России возникло первым - судебное или родственное представительство?
3. В какое время судебное представительство превратилось в юридический институт присяжных стряпчих?
4. В чем заключается суть Основных положений преобразования судебной части в России?
5. Кто мог и кто не мог быть присяжным поверенным?
6. В каких целях создавался Совет присяжных поверенных?
7. Перед кем Совет присяжных поверенных должен был ежегодно отчитываться и с какой целью?
8. Что провозглашала Декларация Временного правительства о его составе и задачах от 3 марта 1917 г.?
9. Какие судебные учреждения были упразднены Декретом о суде N 1 от 24 ноября 1917 г.?
10. На кого была возложена основная задача Декретом о суде N 2 от 7 марта 1918 г.?
11. Каков был порядок образования и деятельности коллегий правозаступников?
12. Что определяли Основы судостройства СССР и союзных республик от 29 октября 1924 г.?
13. Какова история принятия Федерального закона от 31 мая 2002 г. N 63-ФЗ "Об адвокатской деятельности и адвокатуре в Российской Федерации"?
14. Каковы последствия внесения в норму ст. 26 Федерального закона "Об адвокатской деятельности и адвокатуре в Российской Федерации" поправки, по сути, сужающей круг граждан, имеющих право на получение бесплатной квалифицированной юридической помощи?

Раздел 2 «Организация и основы оказания юридической помощи в Российской Федерации»

1. Что такое адвокатура?
2. Каково значение адвокатуры в современном обществе и государстве?
3. Что такое адвокатская деятельность?
4. Кто по закону может оказывать квалифицированную юридическую помощь?
5. Является ли адвокатская деятельность предпринимательством, а адвокат - предпринимателем?
6. Каковы принципы деятельности современной адвокатуры?
7. Какова структура современной адвокатуры?
8. Что такое адвокатский кабинет?
9. Что такое коллегия адвокатов?
10. Каковы особенности работы адвокатского бюро?
11. В каких случаях и кем создаются юридические консультации?
12. Что представляет собой право граждан на квалифицированную юридическую помощь?
13. Каковы роль и предназначение адвоката в аспекте реализации конституционного права на квалифицированную юридическую помощь?

Раздел 3 «Процессуальные особенности оказания юридической помощи.»

1. Что такое адвокатура?
2. Является ли адвокатура составной частью системы государственных органов и органов местного самоуправления?
3. Каковы принципы организации и деятельности адвокатуры?

4. Что такое принцип законности?
5. Что такое принцип независимости адвокатов?
6. Что такое принцип самоуправления адвокатов?
7. Что такое принцип корпоративности адвокатского сообщества?
8. Что такое принцип равноправия адвокатов?
9. Каковы место и роль института адвокатуры в государстве?
10. Когда и в каком документе была впервые закреплена организация советской адвокатуры на началах независимости от суда и прокуратуры?
11. Каковы потенциальные интересы государства во взаимоотношениях с адвокатурой?
12. В чем заключается судебная защита прав и свобод человека и гражданина?
13. Что такое право на судебную защиту, каков порядок и особенности его реализации в России?
14. Является ли правосудие синонимом судебной защиты?
15. В чем смысл теории правовой защиты человека?
16. Что такое судебная речь адвоката (выступление адвоката в суде)?
17. Охарактеризуйте судебные прения как одну из частей судебного разбирательства.
18. Каковы цели и задачи судебных прений?
19. Что такое защитительная речь и зачем она нужна? Каковы ее цели и задачи?
20. В чем заключаются анализ и оценка доказательственного материала по делу

Раздел 4 «История возникновения и развития нотариата»

1. Где и когда возникли правовые основы для развития института нотариата?
- 2.
3. Когда в нашей стране появились первые органы, выполнявшие отдельные нотариальные функции?
4. Когда и на основе какого правового акта в России был создан "настоящий" нотариат?
- 5.
6. В чем заключались особенности правового статуса нотариусов в Российской империи?
7. Какая модель организации нотариата была взята за основу во Временном положении о нотариальной части 1866 г.?
8. Назовите особенности развития нотариата в советский период.

Раздел 5 «Организация деятельности нотариата»

1. Какие органы и должностные лица уполномочены совершать нотариальные действия?
2. Какие ограничения налагаются на деятельность нотариусов?
3. Какие нотариальные действия вправе совершать должностные лица консульских учреждений РФ?
4. Какие документы приравниваются к нотариально удостоверенным доверенностям?
5. Какие документы приравниваются к нотариально удостоверенным завещаниям?
6. Какие требования предъявляются к нотариусу?
7. Какое лицо не может быть нотариусом?
8. Кто входит в состав квалификационной комиссии по приему квалификационного экзамена при территориальном органе юстиции?
9. В каких случаях приостанавливаются полномочия нотариуса?
10. Какие права нотариуса предусмотрены законодательством?
11. Какие установлены обязанности нотариуса?
12. Какие меры дисциплинарной ответственности нотариуса предусматривает Кодекс профессиональной этики нотариусов в Российской Федерации?
13. Какие виды контроля за деятельностью нотариусов предусмотрены законодательством?
14. Кто может стать стажером и помощником нотариуса?
15. Что является источником финансирования деятельности нотариуса, занимающегося частной практикой?

Раздел 6 «Нотариальные действия и правила их совершения.»

1. Что означает нотариальное удостоверение сделки?
2. В каких случаях нотариальное удостоверение сделок обязательно?
3. Какие полномочия имеет нотариус в сфере наследования?
4. Какие сроки охраны наследственного имущества установлены законодательством?
5. Что проверяет нотариус при свидетельствовании верности копий документов?
6. Какие факты может удостоверить нотариус?
7. Какие исполнительные надписи вправе совершать нотариус?
8. Какие способы обеспечения доказательств нотариусом предусмотрены законодательством?
9. Какие действия совершает нотариус при регистрации уведомления о залоге?
10. В каких случаях не допускается удостоверение равнозначности электронного документа документу на бумажном носителе?

11. Какие факты проверяет нотариус для установления факта принятия решения органом управления юридического лица?
12. Что такое морской протест?
13. При каких условиях нотариус принимает документы, составленные за границей?
14. Каков порядок легализации документов и проставления апостиля?

5.3 Определение соотношения объема занятий, проведенное путем непосредственного взаимодействия педагогического работника с обучающимися по очно-заочной форме

Виды контактной работы	Образовательные технологии		Контактная работа (всего ак.ч.)
	Объем занятий, проводимых путем непосредственного взаимодействия педагогического работника с обучающимися (ак.ч)	Объем занятий с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий (ак.ч)	
1	2	3	4
Лекционного типа (лекции)	6	-	6
Семинарского типа (семинар дискуссия)	-	-	
Семинарского типа (практические занятия)	-	18	18
Семинарского типа (курсовое проектирование (работа))	-	-	
Семинарского типа (лабораторные работы)	-	-	
Промежуточная аттестация (экзамен)	2,2	-	2,2
Итого	8,2	18	26,2

Соотношение объема занятий, проводимых путем непосредственного взаимодействия педагогического работника с обучающимися по очно-заочной форме 31%

5.4 Определение соотношения объема занятий, проведенное путем непосредственного взаимодействия педагогического работника с обучающимися по заочной форме

Виды контактной работы	Образовательные технологии		Контактная работа (всего ак.ч.)
	Объем занятий, проводимых путем непосредственного взаимодействия педагогического работника с обучающимися (ак.ч)	Объем занятий с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий (ак.ч)	
1	2	3	4
Лекционного типа (лекции)	4	-	4
Семинарского типа (семинар дискуссия)	-	-	

Виды контактной работы	Образовательные технологии		Контактная работа (всего ак.ч.)
	Объем занятий, проводимых путем непосредственного взаимодействия педагогического работника с обучающимися (ак.ч)	Объем занятий с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий (ак.ч)	
1	2	3	4
Семинарского типа (практические занятия)	-	10	10
Семинарского типа (курсовое проектирование (работа))	-	-	
Семинарского типа (лабораторные работы)	-	-	
Промежуточная аттестация (экзамен)	2,2	-	2,2
Итого	6,2	10	16,2

Соотношение объема занятий, проводимых путем непосредственного взаимодействия педагогического работника с обучающимися по заочной форме 38%

6. Методические указания по освоению дисциплины

6.1 Учебно-методическое обеспечение дисциплины

Методические указания для преподавателя

Изучение дисциплины проводится в форме лекций, практических занятий, организации самостоятельной работы студентов, консультаций. Главное назначение лекции - обеспечить теоретическую основу обучения, развить интерес к учебной деятельности и конкретной учебной дисциплине, сформировать у студентов ориентиры для самостоятельной работы над курсом.

Основной целью практических занятий является обсуждение наиболее сложных теоретических вопросов курса, их методологическая и методическая проработка. Они проводятся в форме опроса, диспута, тестирования, обсуждения докладов и пр.

Самостоятельная работа с научной и учебной литературой, дополняется работой с тестирующими системами, тренинговыми программами, с информационными базами, образовательным ресурсом электронной информационно-образовательной среды и сети Интернет.

6.2 Методические материалы обучающимся по дисциплине, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности

Методические материалы доступны на сайте «Личная студия» в разделе «Методические указания и пособия».

1. Методические указания «Введение в технологию обучения».
2. Методические указания по проведению учебного занятия «Вебинар».
3. Методические указания по проведению занятия «Семинар - обсуждение устного эссе».
4. Методические указания по проведению занятия «Семинар – ассесмент реферата».
5. Методические указания по проведению «Семинар – ассесмент дневника по физкультуре и спорту».
6. Методические указания по проведению занятия «Семинар – обсуждение реферата».
7. Методические указания по проведению учебного занятия с компьютерным средством обучения «Практическое занятие - тест-тренинг».
8. Методические указания по проведению учебного занятия с компьютерным средством обучения «Практическое занятие - глоссарный тренинг».
9. Методические указания по проведению занятия «Практическое занятие - позетовое тестирование».
10. Положение о реализации электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.
11. Методические указания по проведению занятия «Практическое занятие - алгоритмический тренинг».

Указанные методические материалы для обучающихся доступны в Личной студии обучающегося, в разделе ресурсы.

6.3 Особенности реализации дисциплины в отношении лиц из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Студенты с ограниченными возможностями здоровья, в отличие от остальных студентов, имеют свои специфические особенности восприятия, переработки материала.

Подбор и разработка учебных материалов должны производиться с учетом того, чтобы предоставлять этот материал в различных формах так, чтобы инвалиды с нарушениями слуха получали информацию визуальное, с нарушениями зрения - аудиально (например, с использованием программ-синтезаторов речи) или с помощью тифлоинформационных устройств.

Выбор средств и методов обучения осуществляется самим преподавателем. При этом в образовательном процессе рекомендуется использование социально-активных и рефлексивных методов обучения, технологий социокультурной реабилитации с целью оказания помощи в установлении полноценных межличностных отношений с другими студентами, создании комфортного психологического климата в студенческой группе.

Разработка учебных материалов и организация учебного процесса проводится с учетом следующих нормативных документов и локальных актов образовательной организации:

- Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» // СЗ РФ. 2012. № 53 (ч. 1). Ст. 7598;

- Федерального закона от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации» // СЗ РФ. 1995. № 48. Ст. 4563;

- Федерального закона от 03.05.2012 № 46-ФЗ «О ратификации Конвенции о правах инвалидов» // СЗ РФ. 2012. № 19. Ст. 2280;

- Приказа Минобрнауки России от 09.11.2015 № 1309 «Об утверждении Порядка обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере образования, а также оказания им при этом необходимой помощи» // Бюллетень нормативных актов федеральных органов исполнительной власти. 2016. № 4;

- приказа Минобрнауки России от 05.04.2017 № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры» // Зарегистрировано в Минюсте России 14.07.2017 № 47415;

- Методических рекомендаций по организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях высшего образования, в том числе оснащенных образовательного процесса, утвержденных Минобрнауки России 08.04.2014 № АК-44/05вн;

- Положения об организации и осуществлении образовательной деятельности по реализации образовательных программ высшего образования с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий (локальный нормативный акт утв. приказом АНО ВО ОУЭП от 20.01.2021 № 10;

- Положения об обучении инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (локальный нормативный акт утв. приказом от 20.01.2021 № 10. Рассмотрено и одобрено Ученым советом АНО ВО ОУЭП, протокол от 20.01.2021 № 5);

- Положения о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся (локальный нормативный акт утв. приказом от 20.01.2021 № 10. Рассмотрено и одобрено Ученым советом АНО ВО ОУЭП, протокол от 20.01.2021 № 5).

- Порядка разработки оценочных материалов и формирования фонда оценочных материалов для проведения промежуточной и итоговой (государственной итоговой) аттестации и критерии оценивания при текущем контроле успеваемости (локальный нормативный акт утв. приказом АНО ВО ОУЭП от 20.01.2021 № 10);

- Правил приема на обучение в автономную некоммерческую организацию высшего образования «Открытый гуманитарно-экономический университет» (АНО ВО ОУЭП) по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата и магистратуры на 2021-2022 учебный год (локальный нормативный акт утв. приказом от 20.01.2021 № 10. Рассмотрено и одобрено Ученым советом АНО ВО ОУЭП, протокол от 20.01.2021 № 5);

- Положения об экзаменационной комиссии (локальный нормативный акт утв. приказом от 20.01.2021 № 10. Рассмотрено и одобрено Ученым советом АНО ВО ОУЭП, протокол от 20.01.2021 № 5).

- Правил подачи и рассмотрения апелляций по результатам вступительных испытаний (локальный нормативный акт утв. приказом от 20.01.2021 № 10. Рассмотрено и одобрено Ученым советом АНО ВО ОУЭП, протокол от 20.01.2021 № 5);

- Положения о разработке и реализации адаптированных учебных программ АНО ВО ОУЭП (локальный нормативный акт утв. приказом от 20.01.2021 № 10. Рассмотрено и одобрено Студенческим советом протокол от 20.01.2021 № 13 и Ученым советом АНО ВО ОУЭП, протокол от 20.01.2021 № 5);

- Положения об организации обучения обучающихся по индивидуальному учебному плану (локальный нормативный акт утв. приказом от 20.01.2021 № 10. Рассмотрено и одобрено Ученым советом АНО ВО ОУЭП, протокол от 20.01.2021 № 5);

- Положения об оказании платных образовательных услуг для лиц с ограниченными возможностями (локальный нормативный акт утв. приказом от 20.01.2021 № 10. Рассмотрено и одобрено Ученым советом АНО ВО ОУЭП, протокол от 20.01.2021 № 5).

В соответствии с нормативными документами инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья по зрению имеют право присутствовать на занятиях вместе с ассистентом, оказывающим обучающемуся необходимую помощь; инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья по слуху имеют право на использование звукоусиливающей аппаратуры.

При проведении промежуточной аттестации по дисциплине обеспечивается соблюдение следующих общих требований:

- проведение аттестации для инвалидов в одной аудитории совместно с обучающимися, не являющимися инвалидами, если это не создает трудностей для инвалидов и иных обучающихся при прохождении государственной итоговой аттестации;

- присутствие в аудитории ассистента (ассистентов), оказывающего обучающимся инвалидам необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с экзаменатором);

- пользование необходимыми обучающимся инвалидам техническими средствами при прохождении аттестации с учетом их индивидуальных особенностей;

- обеспечение возможности беспрепятственного доступа обучающихся инвалидов в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях.

По письменному заявлению обучающегося инвалида продолжительность сдачи обучающимся инвалидом экзамена может быть увеличена по отношению к установленной продолжительности его сдачи:

- продолжительность сдачи экзамена, проводимого в письменной форме, - не более чем на 90 минут;

- продолжительность подготовки обучающегося к ответу на экзамене, проводимом в устной форме, - не более чем на 20 минут;

В зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся с ограниченными возможностями здоровья организация обеспечивает выполнение следующих требований при проведении аттестации:

а) для слепых:

- задания и иные материалы для сдачи экзамена оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера с использованием специального программного обеспечения для слепых, либо зачитываются ассистентом;

- письменные задания выполняются обучающимися с использованием клавиатуры с азбукой Брайля, либо надиктовываются ассистенту;

б) для слабовидящих:

- задания и иные материалы для сдачи экзамена оформляются увеличенным шрифтом и/или использованием специализированным программным обеспечением Jaws;

- обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

- при необходимости обучающимся предоставляется увеличивающее устройство, допускается использование увеличивающих устройств, имеющихся у обучающихся;

в) для глухих и слабослышащих, с тяжелыми нарушениями речи:

- имеется в наличии информационная система "Исток" для слабослышащих коллективного пользования;

- по их желанию испытания проводятся в электронной или письменной форме;

г) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- тестовые и тренировочные задания по текущему контролю успеваемости и промежуточной аттестации выполняются обучающимися на компьютере через сайт «Личная студия» с использованием электронного обучения, дистанционных технологий;

- для обучения лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата используется электронный образовательный ресурс, электронная информационно-образовательная среда;

- по их желанию испытания проводятся в устной форме.

О необходимости обеспечения специальных условий для проведения аттестации обучающийся должен сообщить письменно не позднее, чем за 10 дней до начала аттестации. К заявлению прилагаются документы, подтверждающие наличие у обучающегося индивидуальных особенностей (при отсутствии указанных документов в организации).

6.4 Методические рекомендации по самостоятельной работе студентов

Цель самостоятельной работы - подготовка современного компетентного специалиста и формирование способностей и навыков к непрерывному самообразованию и профессиональному совершенствованию.

Реализация поставленной цели предполагает решение следующих задач:

- качественное освоение теоретического материала по изучаемой дисциплине, углубление и расширение теоретических знаний с целью их применения на уровне межпредметных связей;

- систематизация и закрепление полученных теоретических знаний и практических навыков;

- формирование умений по поиску и использованию нормативной, правовой, справочной и специальной литературы, а также других источников информации;

- развитие познавательных способностей и активности, творческой инициативы, самостоятельности, ответственности и организованности;
- формирование самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, самообразованию, самосовершенствованию и самореализации;
- развитие научно-исследовательских навыков;
- формирование умения решать практические задачи (в профессиональной деятельности), используя приобретенные знания, способности и навыки.

Самостоятельная работа является неотъемлемой частью образовательного процесса.

Самостоятельная работа предполагает инициативу самого обучающегося в процессе сбора и усвоения информации, приобретения новых знаний, умений и навыков и ответственность его за планирование, реализацию и оценку результатов учебной деятельности. Процесс освоения знаний при самостоятельной работе не обособлен от других форм обучения.

Самостоятельная работа должна:

- быть выполнена индивидуально (или являться частью коллективной работы). В случае, когда СР подготовлена в порядке выполнения группового задания, в работе делается соответствующая оговорка;
- представлять собой законченную разработку (этап разработки), в которой анализируются актуальные проблемы по определенной теме и ее отдельных аспектов;
- отражать необходимую и достаточную компетентность автора;
- иметь учебную, научную и/или практическую направленность;
- быть оформлена структурно и в логической последовательности: титульный лист, оглавление, основная часть, заключение, выводы, список литературы, приложения;
- содержать краткие и четкие формулировки, убедительную аргументацию, доказательность и обоснованность выводов;
- соответствовать этическим нормам (правила цитирования и парафраз; ссылки на использованные библиографические источники; исключение плагиата, дублирования собственного текста и использования чужих работ).

6.4.1 Формы самостоятельной работы обучающихся по разделам дисциплины

Раздел 1 «История возникновения и развития адвокатуры в России»

Темы устного доклада

1. Этапы становления организации правовой помощи в Древнем Риме (на основе изучения правовых источников того времени и современных доктринальных подходов).
2. Характеристика института судебного представительства в Древней Греции (по материалам древних источников права).
3. Сравнительная характеристика организации правовой помощи в Древнем Риме и Древней Греции (выявить общие и отличительные черты на основе изучения источников права и современной научной литературы по указанной проблематике).
4. Особенности развития адвокатуры Средневековой Франции (на основе изучения правовых источников того времени).
5. Развитие института судебного представительства во Франции в XVIII-XIX вв. (на основе изучения правовых источников того времени).
6. Этапы развития института адвокатуры в Англии в XVI-XVII вв. (на основе изучения правовых источников того времени).
7. Общие черты зарождения и развития института судебного представительства в западной Европе (на примере законодательства Франции и Англии).
8. Развитие института юридической помощи до Судебной реформы 1864 года (на основе положений Судебника 1497 г., Судебника 1550 г. и Соборного Уложения 1649 г.).
9. Организация правовой помощи в 1920-1930-х годах в России (на основе изучения правовых источников того времени).
10. Создание института адвокатуры в Российской Империи (по Судебным уставам 1864 г.).
11. Формирование российской адвокатской школы в 60-70-е гг. XIX в. (на примере выдающихся представителей адвокатуры того времени).
12. История становления адвокатуры с 1864 г. до 1917 г. (на основе исследования попыток уничтожения независимости российской адвокатуры в указанный период).
13. Причины и последствия упразднения традиционной российской адвокатуры Декретом о суде №1 от 22 ноября 1917 г.
14. Особенности формирования органов защиты в первые годы советской власти (октябрь 1917-1920-е гг.) (на основе изучения правовых источников того времени).
15. Создание советской адвокатуры (на основе изучения Положения об адвокатуре от 26 мая 1922 г.).
16. Особенности функционирования советской адвокатуры в предвоенные годы (1930 - июнь 1941 г.) (на основе изучения правовых источников того времени).

17. Особенности статуса адвокатуры по советскому законодательству в 1939-1980 гг. (на основе изучения законодательства того времени).

18. Проблемы становления современной российской адвокатуры в 1989-2002 гг. (по материалам научных статей ученых-правоведов).

19. Модернизация законодательства об адвокатуре в начале XXI в. и ее результаты (после принятия Федерального закона от 31 мая 2002 г. № 63-ФЗ "Об адвокатской деятельности и адвокатуре в Российской Федерации").

7. Фонд оценочных материалов для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по дисциплине

7.1. Система оценивания результатов текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации, а также критерии выставления оценок, описание шкал оценивания

Критерии и описание шкал оценивания приведены в Порядке разработки оценочных материалов и формирования фонда оценочных материалов для проведения промежуточной и итоговой (государственной итоговой) аттестации и критерии оценивания при текущем контроле успеваемости (локальный нормативный акт утв. приказом АНО ВО ОУЭП 20.01.2021 № 10)

№ п/п	Наименование формы проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации	Описание показателей оценочного материала	Представление оценочного материала в фонде	Критерии и описание шкал оценивания (шкалы: 0 – 100%, четырёхбалльная, тахометрическая)
1	<i>Глоссарный тренинг (ГТ)</i>	Учебное занятие с применением технических средств с целью усвоения понятий и терминов (глоссария).	Комплект заданий для работы по усвоению научного аппарата дисциплины	- от 0 до 49,9% выполненного задания - не зачтено; - 50% до 100% выполненного задания - зачтено.
2	Позетовое тестирование (ПЗТ)	Контрольное мероприятие по учебному материалу каждой темы (раздела) дисциплины, состоящее в выполнении обучающимся системы стандартизированных заданий, которая позволяет автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающегося. Модульное тестирование включает в себя следующие типы заданий: задание с единственным выбором ответа из предложенных вариантов, задание на определение верных и неверных суждений; задание с множественным выбором ответов.	Система стандартизированных заданий	=- от 0 до 49,9 % выполненных заданий – не удовлетворительно; - от 50% до 69,9% - удовлетворительно; - от 70% до 89,9% - хорошо; - от 90% до 100% - отлично.
3	<i>Экзамен</i>	1-я часть экзамена: выполнение обучающимися практико-ориентированных заданий (аттестационное испытание промежуточной аттестации, проводимое устно с использованием телекоммуникационных технологий)	Практико-ориентированные задания	<i>Критерии оценивания преподавателем практико-ориентированной части экзамена:</i> – соответствие содержания ответа заданию, полнота раскрытия темы/задания (оценка соответствия содержания ответа теме/заданию);

				<p>– умение проводить аналитический анализ прочитанной учебной и научной литературы, сопоставлять теорию и практику;</p> <p>– логичность, последовательность изложения ответа;</p> <p>– наличие собственного отношения обучающегося к теме/заданию;</p> <p>– аргументированность, доказательность излагаемого материала.</p> <p><i>Описание шкалы оценивания практико-ориентированной части экзамена</i></p> <p>Оценка «отлично» выставляется за ответ, в котором содержание соответствует теме или заданию, обучающийся глубоко и прочно усвоил учебный материал, последовательно, четко и логически стройно излагает его, демонстрирует собственные суждения и размышления на заданную тему, делает соответствующие выводы; умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний, не затрудняется с ответом при видоизменении заданий, приводит материалы различных научных источников, правильно обосновывает принятое решение, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения задания, показывает должный уровень сформированности компетенций.</p> <p>Оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, если ответ соответствует и раскрывает тему или задание, показывает знание учебного материала, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей при выполнении задания, правильно применяет теоретические положения при выполнении задания, владеет необходимыми навыками и приемами его выполнения, однако испытывает небольшие</p>
--	--	--	--	---

				<p>затруднения при формулировке собственного мнения, показывает должный уровень сформированности компетенций.</p> <p>Оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если ответ в полной мере раскрывает тему/задание, обучающийся имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении учебного материала по заданию, его собственные суждения и размышления на заданную тему носят поверхностный характер.</p> <p>Оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, если не раскрыта тема, содержание ответа не соответствует теме, обучающийся не обладает знаниями по значительной части учебного материала и не может грамотно изложить ответ на поставленное задание, не высказывает своего мнения по теме, допускает существенные ошибки, ответ выстроен непоследовательно, неаргументированно.</p> <p>Итоговая оценка за экзамен выставляется преподавателем в совокупности на основе оценивания результатов электронного тестирования обучающихся и выполнения ими практико-ориентированной части экзамена</p>
		2-я часть экзамена: выполнение электронного тестирования (аттестационное испытание промежуточной аттестации с использованием информационных тестовых систем)	Система стандартизированных заданий (тестов)	<p><i>Описание шкалы оценивания электронного тестирования:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> – от 0 до 49,9 % выполненных заданий – неудовлетворительно; – от 50 до 69,9% – удовлетворительно; – от 70 до 89,9% – хорошо; – от 90 до 100% – отлично

7.2 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Раздел 1

Установите соответствие между профессиональными терминами и их определениями:

Адвокат	лицо, получившее в установленном Федеральным законом порядке статус адвоката и право осуществлять адвокатскую деятельность
Адвокатское бюро	признаются учрежденные адвокатами, на основе заключенного между собой партнерского договора юридические лица
Адвокатология	общественная (юридическая) наука о закономерностях появления, развития, функционирования адвокатуры, ее сути, видах и формах образований деятельности адвокатов
Декрет	(лат. decretum – постановление от discernere – постановить) – правовой акт, постановление органа власти или должностного лица
Коллегия адвокатов	некоммерческая организация, основанная на членстве и действующая на основании устава, утверждаемого ее учредителями, и заключаемого ими учредительного договора
Контора адресов	в Санкт-Петербурге и Москве, учреждённые согласно закону от 15 октября 1809 года, особые конторы, отделения полиции, которые были обязаны регистрировать людей обоего пола, прибывавших в столицы для работы по найму или по другим условиям
Независимость адвокатуры	гарантия выполнения адвокатом своих обязанностей и защита прав и свобод граждан
Помощник адвоката	лицо, имеющее высшее, незаконченное высшее или среднее юридическое образование
Принцип корпоративности	объединение и деятельность адвокатов через свою организацию (палату), которая устанавливает свои корпоративные правила поведения
Принцип законности	адвокат обязан неукоснительно следовать предписаниям закона, содействовать тому, чтобы верховенство закона осуществлялось практически
Профессиональные права адвоката	правовые возможности, предоставленные адвокату для оказания им квалифицированной юридической помощи физическим лицам, помощи в целях защиты их прав, свобод и интересов при производстве по уголовному делу, а также обеспечения доступа к правосудию
Воспрепятствование деятельности адвоката	умышленные противоправные действия (бездействия), направленные на создание заинтересованным лицом помех в реализации профессиональных прав адвоката при его деятельности по оказанию квалифицированной юридической помощи по конкретному делу в целях реализации стратегии деятельности адвоката и его доверителя, вследствие совершения которых причиняется вред или создается угроза причинения вреда интересам правосудия
Вмешательство в деятельность адвоката	умышленные противоправные действия, посредством которых заинтересованное лицо оказывает негативное воздействие на адвоката с целью каким бы то ни было образом изменить ход выбранной им совместно с доверителем стратегии осуществления профессиональной деятельности по оказанию квалифицированной юридической помощи по конкретному делу, вследствие совершения которых причиняется вред или создается угроза причинения вреда интересам правосудия
Состязательность и равенство сторон	равноправие гражданина и государства, их паритет и равные возможности в отстаивании своих прав и интересов
Статус адвоката	совокупность прав, свобод, обязанностей и законных интересов адвоката, признаваемых и гарантируемых государством
Принцип самоуправления адвокатуры	заключается в том, что адвокатура, в том числе адвокатское образование не может быть создана, управляема или ликвидирована государственными или иными органами, организациями или лицами, не являющимися адвокатами
Равноправие членов адвокатских объединений	все адвокаты имеют равные права и исполняют равные обязанности по отношению к такому объединению и друг к другу
ФПА РФ	Федеральная палата адвокатов Российской Федерации
Юридическая консультация	является некоммерческой организацией, учрежденной, если на территории одного судебного района общее число адвокатов во всех адвокатских образованиях, расположенных на территории данного судебного района, составляет менее двух на одного федерального судью, адвокатская палата по представлению органа исполнительной власти соответствующего субъекта Российской Федерации учреждает юридическую консультацию
Юридическая помощь	необходимое условие реализации конституционных прав граждан, создание условий для осуществления прав и свобод граждан, защиты их законных интересов, повышения уровня социальной защищенности, а также обеспечения доступа к правосудию

Раздел 2

Задание

Порядковый номер задания	1.
Тип	1
Вес	

К федеральным законам, регулирующим адвокатскую деятельность, не относятся	
	Кодекс профессиональной этики адвоката
	Уголовно-процессуальный кодекс РФ
	Гражданский процессуальный кодекс РФ
	Федеральный закон «Об адвокатской деятельности и адвокатуре в РФ»

Задание

Порядковый номер задания	2.
Тип	1
Вес	

Корпоративный акт, в котором содержатся основные правила поведения адвокатов в России -	
	Кодекс профессиональной этики адвоката
	Конституция РФ
	Федеральный закон «Об адвокатской деятельности и адвокатуре в РФ»
	Кодекс профессиональной этики адвоката

Задание

Порядковый номер задания	3.
Тип	1
Вес	

Не является нормативным правовым источником, регулирующим адвокатскую деятельность в России, -	
	доктрины ученых-правоведов
	Уголовно-процессуальный кодекс РФ
	Федеральный закон «Об адвокатской деятельности и адвокатуре в РФ»
	указы Президента РФ

Задание

Порядковый номер задания	4.
Тип	1
Вес	

В Конституции РФ прямо не закреплено следующее положение:	
	каждому гарантируется бесплатная юридическая помощь
	каждому гарантируется судебная защита его прав и свобод
	защита прав и свобод человека и гражданина является обязанностью государства
	право каждого на получение квалифицированной юридической помощи

Задание

Порядковый номер задания	5.
Тип	1
Вес	

Морально-этические требования к деятельности адвоката содержатся в _____ профессиональной этики адвоката	
	Кодексе
	Законе
	Декларации
	Уставе

Задание

Порядковый номер задания	6.
Тип	1
Вес	

Адвокатуры в России является	
	институтом гражданского общества
	государственным органом

	органом местного самоуправления
	коммерческой организацией

Задание

Порядковый номер задания	7.
Тип	1
Вес	

Фундаментальные идеи, положения, определяющие взаимодействие адвоката и его клиента, а также взаимодействие их с третьими лицами, -	
	принципы адвокатской деятельности
	методы адвокатской деятельности
	признаки адвокатуры
	источники адвокатского права

Задание

Порядковый номер задания	8.
Тип	1
Вес	

Принцип, согласно которому законодательство об адвокатской деятельности и адвокатуре основывается на Конституции РФ, -	
	принцип законности
	принцип корпоративности
	принцип самоуправления
	принцип независимости

Задание

Порядковый номер задания	9.
Тип	1
Вес	

Принцип, согласно которому адвокатура не входит в систему органов государственной власти, -	
	принцип независимости
	принцип самоуправления
	принцип законности
	принцип корпоративности

Задание

Порядковый номер задания	10.
Тип	1
Вес	

Принцип, согласно которому адвокатура не может быть создана, управляема или ликвидирована государственными органами, -	
	принцип самоуправления
	принцип корпоративности
	принцип законности
	принцип независимости

Задание

Порядковый номер задания	11.
Тип	1
Вес	

Адвокатура в России является	
	институтом гражданского общества
	государственным органом исполнительной власти
	государственным органом законодательной власти
	государственным органом судебной власти

Задание

Порядковый номер задания	12.
Тип	1
Вес	

Правовая и организационная форма объединения адвокатов в соответствующую структуру для эффективного осуществления своих задач, -	
	организация адвокатской деятельности
	способы защиты прав
	принципы адвокатуры
	тактика адвокатской деятельности

Задание

Порядковый номер задания	13.
Тип	1
Вес	

Не относится к принципам деятельности адвокатуры	
	подконтрольность государству
	законность
	корпоративность
	равноправие адвокатов

Задание

Порядковый номер задания	14.
Тип	1
Вес	

К формам адвокатских образований не относится	
	ассоциация юристов
	адвокатский кабинет
	коллегия адвокатов
	адвокатское бюро

Задание

Порядковый номер задания	15.
Тип	1
Вес	

Адвокат вправе самостоятельно избирать форму	
	адвокатского образования
	ответственности
	договора об оказании услуг
	подачи кассационной жалобы

Раздел 3

Установите соответствие между профессиональными терминами и их определениями:	
Адвокатское сообщество	сообщество людей, которые по внутреннему убеждению и в силу своей профессиональной подготовки взяли на себя обязательство защищать права и законные интересы граждан
Адвокатская тайна	любые сведения, связанные с оказанием адвокатом юридической помощи своему доверителю
Адвокатская этика	базируется на принципах независимости, соблюдения законности, доминантности интересов клиентов, недопустимости представительства клиентов с противоречивыми интересами (конфликт интересов), конфиденциальности, честности и добросовестности, уважения к адвокатской профессии, культуры поведения, ограниченного рекламирования деятельности адвокатов
Независимость адвокатуры	гарантия выполнения адвокатом своих обязанностей и защита прав и свобод граждан
Профессиональные права адвоката	правовые возможности, предоставленные адвокату для оказания им квалифицированной юридической помощи физическим лицам, помощи в целях защиты их прав, свобод и интересов при производстве по уголовному делу, а также обеспечения доступа к правосудию
Воспрепятствование деятельности адвоката	умышленные противоправные действия (бездействия), направленные на создание заинтересованным лицом помех в реализации профессиональных прав адвоката при его деятельности по оказанию квалифицированной юридической помощи по конкретному делу в целях реализации стратегии

	деятельности адвоката и его доверителя, вследствие совершения которых причиняется вред или создается угроза причинения вреда интересам правосудия
Вмешательство в деятельность адвоката	умышленные противоправные действия, посредством которых заинтересованное лицо оказывает негативное воздействие на адвоката с целью каким бы то ни было образом изменить ход выбранной им совместно с доверителем стратегии осуществления профессиональной деятельности по оказанию квалифицированной юридической помощи по конкретному делу, вследствие совершения которых причиняется вред или создается угроза причинения вреда интересам правосудия
Статус адвоката	совокупность прав, свобод, обязанностей и законных интересов адвоката, признаваемых и гарантируемых государством
Состязательность и равенство сторон	равноправие гражданина и государства, их паритет и равные возможности в отстаивании своих прав и интересов
Юридическая помощь	необходимое условие реализации конституционных прав граждан, создание условий для осуществления прав и свобод граждан, защиты их законных интересов, повышения уровня социальной защищенности, а также обеспечения доступа к правосудию

Раздел 4

Задание

Порядковый номер задания	1.
Тип	1
Вес	1

Нотариальные действия от имени Российской Федерации на территории других государств совершают _____ Российской Федерации	
	должностные лица органов правопорядка
	должностные лица консульских учреждений
	должностные лица туристических фирм
	должностные лица судебных органов

Задание

Порядковый номер задания	2.
Тип	2
Вес	1

На должность нотариуса в Российской Федерации назначаются граждане Российской Федерации:	
	имеющие высшее экономическое образование
	прошедшие стажировку сроком не менее одного года в государственной нотариальной конторе или у нотариуса
	занимающиеся частной практикой
	сдавшие квалификационный экзамен

Задание

Порядковый номер задания	3.
Тип	6
Вес	1

Верны ли утверждения?	
А) Нотариальной деятельностью в соответствии с Основами о нотариате вправе заниматься гражданин Российской Федерации, получивший лицензию на право этой деятельности	
В) Лицензия на право нотариальной деятельности (далее - лицензия) выдается региональным органом федерального органа исполнительной власти, осуществляющего правоприменительные функции и функции по контролю и надзору в сфере нотариата	
	А- да, В- нет
	А- да, В- да
	А- нет, В- да
	А- нет, В- нет

Задание

Порядковый номер задания	4.
Тип	6
Вес	1

Верны ли утверждения?	
А) Порядок выдачи лицензии устанавливается Министерством юстиции Российской Федерации	
В) Гражданин, получивший лицензию, но не приступивший к работе в должности нотариуса в течение трех лет, допускается к должности нотариуса только после повторной сдачи квалификационного экзамена	
	А- да, В- нет
	А- да, В- да
	А- нет, В- да
	А- нет, В- нет

Задание

Порядковый номер задания	5.
Тип	6
Вес	1

Верны ли утверждения?	
А) Апелляционная комиссия образуется при федеральном органе исполнительной власти, осуществляющем правоприменительные функции и функции по контролю и надзору в сфере нотариата, совместно с Федеральной нотариальной палатой на паритетных началах	
В) Положения о квалификационной и апелляционной комиссиях утверждаются Министерством юстиции Российской Федерации совместно с Федеральной нотариальной палатой	
	А- да, В- нет
	А- да, В- да
	А- нет, В- да
	А- нет, В- нет

Задание

Порядковый номер задания	6.
Тип	6
Вес	1

Верны ли утверждения?	
А) Нотариальное делопроизводство ведется на языке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, республик в составе Российской Федерации, автономной области и автономных округов.	
В) Нотариус имеет личную печать с изображением Государственного герба Российской Федерации, указанием фамилии, инициалов, должности нотариуса и места его нахождения или наименования государственной нотариальной конторы, штампы удостоверительных надписей, личные бланки или бланки государственной нотариальной конторы	
	А- да, В- нет
	А- да, В- да
	А- нет, В- да
	А- нет, В- нет

Задание

Порядковый номер задания	7.
Тип	1
Вес	1

Лицензия на право нотариальной деятельности выдается _____ органом федерального органа исполнительной власти	
	территориальным
	региональным
	межрегиональным
	районным

Задание

Порядковый номер задания	8.
Тип	1
Вес	1

Порядок выдачи лицензии устанавливается:	
	Министерством юстиции Российской Федерации
	Правительством Российской Федерации
	Министерством внутренних дел Российской Федерации
	Министерством финансов Российской Федерации

Задание

Порядковый номер задания	9.
Тип	1
Вес	1

Гражданин, получивший лицензию, но не приступивший к работе в должности нотариуса в течение _____ лет, допускается к должности нотариуса только после повторной сдачи квалификационного экзамена	
	трех
	четырёх
	двух
	пяти

Задание

Порядковый номер задания	10.
Тип	1
Вес	1

Квалификационная комиссия образуется при территориальных органах федерального органа _____ власти	
	исполнительной
	законодательной
	судебной
	общественной

Задание

Порядковый номер задания	11.
Тип	6
Вес	1

Верны ли утверждения? А) Нотариус, занимающийся частной практикой, обязан заключить договор или договоры страхования гражданской ответственности нотариуса при осуществлении им нотариальной деятельности В) Нотариус вправе выполнять свои обязанности и совершать нотариальные действия без заключения договора страхования.	
	А- да, В- нет
	А- да, В- да
	А- нет, В- да
	А- нет, В- нет

Задание

Порядковый номер задания	12.
Тип	1
Вес	1

Нотариальные палаты образуются в каждом _____ субъекте Российской Федерации	
	административном территориальном округе
	муниципальном районе
	городском поселении

Задание

Порядковый номер задания	13.
Тип	6
Вес	1

Верны ли утверждения? А) Полномочия нотариальной палаты определяются настоящими Основами, а также ее уставом. В) Высшим органом нотариальной палаты является собрание членов нотариальной палаты	
	А- да, В- нет
	А- да, В- да
	А- нет, В- да
	А- нет, В- нет

Задание

Порядковый номер задания	14.
--------------------------	-----

Тип	1
Вес	1

Федеральная нотариальная палата представляет интересы нотариальных палат в _____ организациях	
	международных
	банковских
	инвестиционных
	некоммерческих

Задание

Порядковый номер задания	15.
Тип	6
Вес	1

Верны ли утверждения? А) К полномочиям Федеральной нотариальной палаты относится страхование нотариальной деятельности; В) К полномочиям Федеральной нотариальной палаты относится обеспечивает защиту социальных и профессиональных прав нотариусов, занимающихся частной практикой	
	А- да, В- нет
	А- да, В- да
	А- нет, В- да
	А- нет, В- нет

Раздел 5

Установите соответствие между профессиональными терминами и их определениями:	
Беспристрастность нотариуса	проявляется в том, что при обращении к нему граждан и юридических лиц для совершения нотариальных действий у него отсутствует предпочтение к одному из возможных вариантов защиты прав и законных интересов лиц, а также отсутствует предпочтение одной из заинтересованных сторон – все для него являются равными
Единая информационная система нотариата	автоматизированная информационная система, принадлежащая на праве собственности Федеральной нотариальной палате и предназначенная для комплексной автоматизации процессов сбора, обработки сведений о нотариальной деятельности и обеспечения всех видов информационного взаимодействия (обмена). Оператором единой информационной системы нотариата является Федеральная нотариальная палата. В единую информационную систему нотариата подлежат включению сведения, в том числе в форме электронных документов, о совершении нотариальных действий, а также иные предусмотренные настоящими Основами сведения. Состав таких сведений определяется в соответствии с настоящими Основами
Источники нормативного правового регулирования нотариальной деятельности	нормативные правовые акты, регламентирующие общественные отношения, складывающиеся в связи с организацией нотариата и осуществлением нотариальной деятельности
Кодекс профессиональной этики нотариусов в Российской Федерации	устанавливает требования к профессиональной этике нотариуса и лица, его замещающего, а также основания возникновения дисциплинарной ответственности нотариуса, порядок привлечения его к дисциплинарной ответственности и меры дисциплинарной ответственности нотариуса, занимающегося частной практикой, и лица, его замещающего
Нотариат	государственный орган, официально удостоверяющий различные юридические акты (договоры, завещания, доверенности), обладающий правом засвидетельствовать подлинность копий документов и подписей на документах. Нотариат представлен нотариальными конторами, должностными лицами которых являются нотариусы
Независимость нотариуса	характеризуется тем, что нотариус самостоятельно принимает решение о совершении нотариального действия при наличии всех юридических фактов либо отказе в его совершении

Нотариальный округ	устанавливается в соответствии с административно-территориальным делением Российской Федерации. В городах, имеющих районное или иное административное деление, нотариальным округом является вся территория соответствующего города
Нотариальные действия от имени РФ	совершают нотариусы, работающие в государственной нотариальной конторе или занимающиеся частной практикой
Нотариальная контора	государственная нотариальная контора и контора нотариуса, занимающегося частной практикой
Нотариальные действия от имени Российской Федерации	на территории других государств совершают должностные лица консульских учреждений Российской Федерации, уполномоченные на совершение этих действий
Нотариальная деятельность	не является предпринимательством и не преследует цели извлечения прибыли
Органы нотариальной палаты	1) общее собрание членов нотариальной палаты; 2) президент нотариальной палаты; 3) правление нотариальной палаты; 4) ревизионная комиссия нотариальной палаты; 5) иные органы, создание которых предусмотрено уставом нотариальной палаты
Объект страхования по договору страхования гражданской ответственности	имущественные интересы, связанные с риском ответственности нотариуса, занимающегося частной практикой, по обязательствам, возникающим вследствие причинения имущественного вреда гражданину или юридическому лицу, обратившимся за совершением нотариального действия, и (или) третьим лицам при осуществлении нотариальной деятельности
Профессиональная этика нотариуса	система норм, устанавливающая единые стандарты профессионального поведения нотариуса
Правила нотариального делопроизводства	единый порядок работы с документами нотариусов в Российской Федерации, передачи документов, хранящихся у нотариуса, полномочия которого прекращаются, другому нотариусу, применения и замены печатей нотариусов, а также порядок осуществления контроля за исполнением правил нотариального делопроизводства, включая контроль за своевременностью внесения сведений в электронные реестры единой информационной системы нотариата
Помощник нотариуса	гражданин Российской Федерации, сдавший квалификационный экзамен и соответствующий требованиям Основ законодательства о нотариате, которые предъявляются к нотариусу, за исключением требований о достижении возраста двадцати пяти лет и наличии стажа работы по юридической специальности
Стажер нотариуса	гражданин Российской Федерации, получивший высшее юридическое образование в имеющей государственную аккредитацию образовательной организации высшего образования. Стажировка проводится в целях подготовки данного гражданина к сдаче квалификационного экзамена. Порядок прохождения стажировки утверждается федеральным органом юстиции совместно с Федеральной нотариальной палатой. Количество стажеров ежегодно определяется нотариальной палатой по согласованию с территориальным органом юстиции
Язык нотариального делопроизводства	нотариальное делопроизводство ведется на языке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, республик в составе Российской Федерации, автономной области и автономных округов. Если обратившееся за совершением нотариального действия лицо не владеет языком, на котором ведется нотариальное делопроизводство, тексты оформленных документов должны быть переведены ему нотариусом или переводчиком

Раздел 6 Задание

Порядковый номер задания	1.
Тип	1
Вес	1

Изучение специалистом (экспертом) или группой специалистов вопросов, правильное решение которых требует профессиональных исследований и специальных знаний в той или иной сфере – это	
	экспертиза
	сертификат
	доверенность
	коносамент

Задание

Порядковый номер задания	2.
Тип	1
Вес	1

Документ, подтверждающий тот или иной факт (например, сертификат о мореходности судна, о качестве товара и др.) – это	
	сертификат
	экспертиза
	доверенность
	коносамент

Задание

Порядковый номер задания	3.
Тип	1
Вес	1

Действия граждан и юридических лиц, направленные на установление, изменение или прекращение гражданских прав и обязанностей - это	
	сделка
	ретендер
	апостиль
	аффидевит

Задание

Порядковый номер задания	4.
Тип	1
Вес	1

Предварительное обязательство или согласие выплатить гонорар адвокату - это	
	сделка
	ретендер
	апостиль
	аффидевит

Задание

Порядковый номер задания	5.
Тип	1
Вес	1

Протест векселя в недатировании акцепта - это	
	удостоверение факта отказа поставить дату акцепта
	удостоверение факта отказа плательщика от акцепта векселя. Этот вид протеста возможен только по переводному векселю
	удостоверение факта неоплаты по векселю в срок. Данный вид протеста возможен как по простому, так и по переводному векселю
	официальное подтверждение определенного факта относительно векселя

Задание

Порядковый номер задания	6.
Тип	1
Вес	1

Протест векселя в неакцепте - это	
	удостоверение факта отказа плательщика от акцепта векселя. Этот вид протеста возможен только по переводному векселю
	удостоверение факта неоплаты по векселю в срок. Данный вид протеста возможен как по простому, так и по переводному векселю

	официальное подтверждение определенного факта относительно векселя
	удостоверение факта отказа поставить дату акцепта

Задание

Порядковый номер задания	7.
Тип	1
Вес	1

Протест векселя в неплатеже - это	
	удостоверение факта неоплаты по векселю в срок. Данный вид протеста возможен как по простому, так и по переводному векселю
	официальное подтверждение определенного факта относительно векселя
	удостоверение факта отказа поставить дату акцепта
	удостоверение факта отказа плательщика от акцепта векселя. Этот вид протеста возможен только по переводному векселю

Задание

Порядковый номер задания	8.
Тип	1
Вес	1

Протест векселя - это	
	официальное подтверждение определенного факта относительно векселя
	удостоверение факта отказа поставить дату акцепта
	удостоверение факта отказа плательщика от акцепта векселя. Этот вид протеста возможен только по переводному векселю
	удостоверение факта неоплаты по векселю в срок. Данный вид протеста возможен как по простому, так и по переводному векселю

Задание

Порядковый номер задания	9.
Тип	1
Вес	1

Плательщиком по векселю выступает не векселедатель, а третье лицо - акцептант, который путем акцепта принимает на себя обязательство осуществить оплату – это ___ вексель	
	переводной
	простой
	индивидуальный
	групповой

Задание

Порядковый номер задания	10.
Тип	1
Вес	1

Простой вексель – это	
	когда ничем не обусловленное обещание лица, выдавшего вексель (векселедателя), уплатить указанному в нем лицу (векселедержателю) или его приказу (т.е. другому указанному им лицу) определенную денежную сумму в установленный срок, а если срок не указан - по предъявлении векселя к платежу
	когда плательщиком по векселю выступает не векселедатель, а третье лицо - акцептант, который путем акцепта принимает на себя обязательство осуществить оплату
	ценная бумага, содержащая ничем не обусловленное распоряжение чекодателя банку произвести платеж указанной в нем суммы чекодержателю
	документ, подтверждающий тот или иной факт (например, сертификат о мореходности судна, о качестве товара и др.)

Задание

Порядковый номер задания	11.
Тип	1
Вес	1

Наследники первой очереди - это	
	дети (в том числе усыновленные), супруг и родители наследодателя
	братья и сестры, бабушки и дедушки наследодателя

	тети и дяди наследодателя
	прадедушки и прабабушки наследодателя

Задание

Порядковый номер задания	12.
Тип	1
Вес	1

Наследники второй очереди – это	
	дети (в том числе усыновленные), супруг и родители наследодателя
	братья и сестры, бабушки и дедушки наследодателя
	тети и дяди наследодателя
	прадедушки и прабабушки наследодателя

Задание

Порядковый номер задания	13.
Тип	1
Вес	1

Наследники третьей очереди - это	
	дети (в том числе усыновленные), супруг и родители наследодателя
	братья и сестры, бабушки и дедушки наследодателя
	тети и дяди наследодателя
	прадедушки и прабабушки наследодателя

Задание

Порядковый номер задания	14.
Тип	1
Вес	1

Наследники четвертой очереди - это	
	дети (в том числе усыновленные), супруг и родители наследодателя
	братья и сестры, бабушки и дедушки наследодателя
	тети и дяди наследодателя
	прадедушки и прабабушки наследодателя

Задание

Порядковый номер задания	15.
Тип	1
Вес	1

Наследники пятой очереди – это	
	двоюродные внуки и внучки, двоюродные дедушки и бабушки
	двоюродные правнуки и правнучки, двоюродные племянники и племянницы, двоюродные тети и дяди
	пасынки, падчерицы, отчим и мачеха наследодателя
	братья и сестры, бабушки и дедушки наследодателя

ПРАКТИКО-ОРИЕНТИРОВАННАЯ ЧАСТЬ ЭКЗАМЕНА

Вариант 1

Применяя способность определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений, охарактеризуйте законодательство, определяющее процессуальное положение адвоката в гражданском, арбитражном и уголовном судопроизводстве.

Вариант 2

Применяя способность определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений, охарактеризуйте процессуальное положение адвоката в гражданском, арбитражном и уголовном судопроизводстве.

Вариант 3

Применяя способность представлять в установленном порядке интересы, организации, учреждения, предприятия, работников, граждан, в судебных органах, а также в других органах при рассмотрении правовых

вопросов возникающим в профессиональной деятельности, охарактеризуйте участие адвоката в качестве представителя в уголовном судопроизводстве.

Вариант 4

Применяя способность представлять в установленном порядке интересы, организации, учреждения, предприятия, работников, граждан, в судебных органах, а также в других органах при рассмотрении правовых вопросов возникающим в профессиональной деятельности, охарактеризуйте права и обязанности адвоката в гражданском процессе.

Вариант 5

Применяя способность представлять в установленном порядке интересы, организации, учреждения, предприятия, работников, граждан, в судебных органах, а также в других органах при рассмотрении правовых вопросов возникающим в профессиональной деятельности, охарактеризуйте принцип состязательности и равноправия в уголовном процессе.

Вариант 6

Используя способность осуществлять деятельность по соблюдению и защите прав и законных интересов граждан, охарактеризуйте правовые гарантии независимости адвоката.

Вариант 7

Используя способность осуществлять деятельность по соблюдению и защите прав и законных интересов граждан, охарактеризуйте виды юридической помощи, оказываемой адвокатом.

Вариант 8

Применяя способность определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений, определите понятие и виды источников права, регулирующих нотариальную деятельность.

Вариант 9

Применяя способность определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений, охарактеризуйте основные правила совершения нотариальных действий.

Вариант 10

Применяя способность определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений, охарактеризуйте приведите пример и юридически правильно квалифицируйте обстоятельства, связанные с удостоверением тождественности личности гражданина с лицом, изображенным на фотографии.

Вариант 11

Применяя способность представлять в установленном порядке интересы, организации, учреждения, предприятия, работников, граждан, в судебных органах, а также в других органах при рассмотрении правовых вопросов возникающим в профессиональной деятельности, охарактеризуйте цели и задачи органов нотариальной палаты.

Вариант 12

Применяя способность представлять в установленном порядке интересы, организации, учреждения, предприятия, работников, граждан, в судебных органах, а также в других органах при рассмотрении правовых вопросов возникающим в профессиональной деятельности охарактеризуйте гарантии нотариальной деятельности.

Вариант 13

Применяя способность представлять в установленном порядке интересы, организации, учреждения, предприятия, работников, граждан, в судебных органах, а также в других органах при рассмотрении правовых вопросов возникающим в профессиональной, охарактеризуйте основания ответственности нотариуса, занимающегося частной практикой.

Вариант 14

Используя способность осуществлять деятельность по соблюдению и защите прав и законных интересов граждан определите какими способами нотариус обеспечивает защиту прав и законных интересов граждан и юридических лиц.

ПРИМЕРНЫЙ ПЕРЕЧЕНЬ ЭКЗАМЕНАЦИОННЫХ ВОПРОСОВ

История возникновения и развития адвокатуры в России

Тип	Группа
Вес	12

Задание

Порядковый номер задания	1.
Тип	4
Вес	

В России из судебных представителей начал формироваться институт профессиональных _____ . поверенных

Задание

Порядковый номер задания	2.
Тип	4
Вес	

Институт частных поверенных в России учрежден в _____ году (указать цифрами) 1874
--

Задание

Порядковый номер задания	3.
Тип	1
Вес	

Институт адвокатуры в России впервые создан нормативным актом - Учреждение Судебных установлений 1864 г. Положение об адвокатуре СССР 1939 г. Судебник 1497 г. Декрет о суде № 1
--

Задание

Порядковый номер задания	4.
Тип	1
Вес	

Положение об адвокатуре одобрено Советом министров СССР 16 августа 1939 г. 1962 г. 1979 г. 1980 г.
--

Задание

Порядковый номер задания	5.
Тип	4
Вес	

В 1864 г. институт присяжных поверенных находился под контролем _____ ветви власти. судебной

Задание

Порядковый номер задания	6.
Тип	6
Вес	

Верны ли определения? А) В российском государстве постреволюционного периода работа адвокатов была чрезвычайно востребована. В) В 1864 г. институт присяжных поверенных создавался в качестве особой корпорации, состоявшей при судебных палатах. Подберите правильный ответ.
А – да, В – нет
А – да, В – да.
А – нет, В – нет.
А – нет, В – да.

Задание

Порядковый номер задания	7.
Тип	3
Вес	

Укажите соответствие.	
1924 г.	учреждены коллегии защитников
1936	образован отдел правовой защиты при Наркомате юстиции СССР
1864	учрежден институт присяжных поверенных

Задание

Порядковый номер задания	8.
Тип	4
Вес	

В статье 161 Конституции СССР 1977 г. впервые закреплено, что для оказания юридической помощи гражданам и организациям действуют коллегии адвокатов	
---	--

Задание

Порядковый номер задания	9.
Тип	4
Вес	

В 2002 году принят Федеральный закон «Об адвокатской деятельности и _____ в Российской Федерации».	
адвокатуры	

Задание

Порядковый номер задания	10.
Тип	4
Вес	

Слово адвокат имеет латинское происхождение, в буквальном переводе означает «призывать на _____».	
помощь	

Организация и правовое регулирование адвокатуры и адвокатской деятельности в Российской Федерации

Тип	Группа
Вес	12

Задание

Порядковый номер задания	11.
Тип	2
Вес	

К международным актам, регулиующим адвокатскую деятельность, относятся	
	Конвенция о защите прав человека и основных свобод 1950 г.
	Рекомендации Комитета Министров Совета Европы "О свободе осуществления профессии адвоката"
	Основные положения о роли адвокатов ООН 1990 г.
	Конституции РФ

Задание

Порядковый номер задания	12.
Тип	1
Вес	

Нормативный правовой акт, в котором содержатся основные правила организации и деятельности адвокатуры в России.	
	Федеральный закон «Об адвокатской деятельности и адвокатуре в РФ»
	Конституция РФ
	Арбитражный процессуальный кодекс РФ

	Кодекс профессиональной этики адвоката
--	--

Задание

Порядковый номер задания	13.
Тип	2
Вес	

Конституции РФ закрепляет:	
	каждому гарантируется судебная защита его прав и свобод
	защита прав и свобод человека и гражданина является обязанностью государства
	право каждого на получение квалифицированной юридической помощи
	каждому гарантируется бесплатная юридическая помощь

Задание

Порядковый номер задания	14.
Тип	4
Вес	

Адвокатуры в России является институтом _____ общества.
гражданского

Задание

Порядковый номер задания	15.
Тип	4
Вес	

_____ адвокатской деятельности - фундаментальные идеи, положения, определяющие взаимодействие адвоката и его клиента, а также взаимодействие их с третьими лицами.
принципы

Задание

Порядковый номер задания	16.
Тип	3
Вес	

Укажите соответствие.	
Принцип законности	законодательство об адвокатской деятельности и адвокатуре основывается на Конституции РФ
Принцип независимости	адвокатура не входит в систему органов государственной власти
Принцип самоуправления	адвокатура не может быть создана, управляема или ликвидирована государственными органами

Задание

Порядковый номер задания	17.
Тип	2
Вес	

К принципам деятельности адвокатуры относятся	
	законность
	корпоративность
	равноправие адвокатов
	подконтрольность государству

Задание

Порядковый номер задания	18.
Тип	2
Вес	

К формам адвокатских образований относятся	
	адвокатский кабинет
	коллегия адвокатов
	адвокатское бюро
	ассоциация юристов

Задание

Порядковый номер задания	19.
--------------------------	-----

Тип	4
Вес	

Адвокатский кабинет учреждает _____ адвокат (указать количество, ответ дать цифрой).
1

Задание

Порядковый номер задания	20.
Тип	3
Вес	

Укажите соответствие.	
форма адвокатского образования	адвокатское бюро
принцип адвокатской деятельности	корпоративность
правовой источник деятельности адвокатуры	федеральный закон

Задание

Порядковый номер задания	21.
Тип	1
Вес	

Коллегия адвокатов считается учрежденной с момента	
	государственной регистрации
	заключения договора между учредителями
	подачи заявления о регистрации
	утверждения устава

Задание

Порядковый номер задания	22.
Тип	1
Вес	

Ведение общих дел адвокатского бюро осуществляется	
	управляющим партнером
	директором бюро
	председателем коллегии
	руководителем адвокатуры

Задание

Порядковый номер задания	23.
Тип	1
Вес	

Юридическая консультация учреждается на территории судебного района, в котором численность адвокатов, работающих на постоянной основе, составляет менее _____ на одного федерального судью.	
	двух
	десяти
	пятидесяти
	ста

Задание

Порядковый номер задания	24.
Тип	2
Вес	

Адвокату запрещено помимо адвокатской заниматься другой оплачиваемой деятельностью, кроме	
	научной
	преподавательской
	творческой
	банковской

Задание

Порядковый номер задания	25.
Тип	3
Вес	

Укажите соответствие.	
ордер	документ, удостоверяющий полномочия адвоката на исполнение поручения
удостоверение	документ, подтверждающим статус адвоката в его взаимоотношениях с третьими лицами
партнерский договор	документ для образования адвокатского бюро

Задание

Порядковый номер задания	26.
Тип	1
Вес	

Адвокат иностранного государства не вправе оказывать юридическую помощь на территории России, если участие связано с	
	государственной тайной
	адвокатской тайной
	коммерческой тайной
	семейной тайной

Задание

Порядковый номер задания	27.
Тип	1
Вес	

Для приобретения статуса адвоката лицо должно иметь стаж работы по юридической специальности не менее лет	
	двух
	пяти
	десяти
	двадцати

Задание

Порядковый номер задания	28.
Тип	4
Вес	

Адвокат может занять позицию вопреки воле своего доверителя, если он убежден, что имеет место _____.	
	самооговор

Задание

Порядковый номер задания	29.
Тип	4
Вес	

Адвокат, принявший на себя защиту клиента, не вправе в последующем от нее отказаться _____.	
---	--

Задание

Порядковый номер задания	30.
Тип	1
Вес	

При не сдаче квалификационного экзамена в адвокатуру претендент допускается к повторной процедуре сдачи экзамена не ранее чем через _____	
	один год
	один месяц
	три года
	восемь месяцев

Задание

Порядковый номер задания	31.
Тип	1
Вес	

Неизбрание адвокатом формы адвокатского образования, в котором он будет осуществлять свою деятельность, является основанием для _____	
	прекращения статуса адвоката
	приостановления статуса адвоката
	принудительного прикрепления к коллегии адвокатов
	лишения дееспособности

Задание

Порядковый номер задания	32.
Тип	2
Вес	

Статус адвоката приостанавливается по следующим основаниям:	
	избрание адвоката в орган государственной власти
	неспособность адвоката более шести месяцев исполнять свои профессиональные обязанности
	призыв адвоката на военную службу
	признание адвоката умершим

Задание

Порядковый номер задания	33.
Тип	4
Вес	

Статус адвоката приостанавливается в случае назначения адвокату принудительные мер _____ характера.	
	медицинского

Задание

Порядковый номер задания	34.
Тип	1
Вес	

Статус адвоката присваивается претенденту	
	пожизненно
	сроком на 5 лет
	до достижения возраста 70 лет
	сроком на 10 лет

Задание

Порядковый номер задания	35.
Тип	4
Вес	

Суд в гражданском процессе оценивает представленные адвокатом доказательства по своему внутреннему _____.	
	убеждению

Задание

Порядковый номер задания	36.
Тип	2
Вес	

Судебное представительство в арбитражном процессе подразделяется на	
	добровольное (или договорное)
	законное
	объективное
	естественное

Задание

Порядковый номер задания	37.
Тип	1
Вес	

Адвокат допускается к участию в уголовном деле в качестве защитника по предъявлении _____	
	удостоверения адвоката и ордера
	только удостоверения адвоката

	определения суда
	постановления следователя

Задание

Порядковый номер задания	38.
Тип	1
Вес	

К формам реализации адвокатом функций защиты не относится:	
	заключение партнерского договора
	обжалование действий должностных лиц
	установление контакта с представителем потерпевшей стороны
	формирование защитительной речи

Задание

Порядковый номер задания	39.
Тип	2
Вес	

Формы реализации адвокатом функций защиты:	
	дача консультаций обвиняемому
	выработка направления защиты
	участие в следственных действиях
	отчисление взносов в коллегии адвокатов

Задание

Порядковый номер задания	40.
Тип	2
Вес	

По просьбе подозреваемого, обвиняемого участие в деле адвоката обеспечивают	
	дознатель
	следователь
	суд
	потерпевший

Задание

Порядковый номер задания	41.
Тип	2
Вес	

Услуги адвоката, связанные с представлением интересов доверителя, могут осуществляться в форме:	
	правового анализа налоговых ситуаций
	дачи консультаций по вопросам налогообложения
	представления интересов доверителя в налоговых органах
	защиты доверителя в органах прокуратуры

Задание

Порядковый номер задания	42.
Тип	4
Вес	

Судебные решения, не вступившие в законную силу, адвокат вправе обжаловать в _____ порядке.	
апелляционном	

Задание

Порядковый номер задания	43.
Тип	1
Вес	

По общему правилу апелляционная жалоба на приговор может быть подана в течение ___ суток со дня его постановления.	
	10 суток
	1 месяц
	1 год
	6 месяцев

Задание

Порядковый номер задания	44.
Тип	1
Вес	

Квалифицированная юридическая помощь осужденным, как правило, оказывается	
	адвокатами
	родственниками
	потерпевшими
	следователями

Задание

Порядковый номер задания	45.
Тип	4
Вес	

Доверенность, выдаваемая представителю налогоплательщика – физического лица, должна быть удостоверена _____ (уполномоченное лицо)
нотариусом

Задание

Порядковый номер задания	46.
Тип	4
Вес	

_____ - письменное уполномочие, выдаваемое одним лицом другому лицу для представительства перед третьими лицами.
доверенность

Задание

Порядковый номер задания	47.
Тип	6
Вес	

Верны ли определения? А) Объем полномочий представителя (адвоката) в налоговых правоотношениях определяется в доверенности. В) Для представления интересов налогоплательщиков-организаций нотариальное удостоверение доверенности не требуется. Подберите правильный ответ.	
	А – да, В – нет
	А – да, В – да.
	А – нет, В – нет.
	А – нет, В – да.

Задание

Порядковый номер задания	48.
Тип	4
Вес	

Адвокат осуществляет в соответствии с федеральным законом _____ риска своей профессиональной имущественной ответственности.
страхование

Задание

Порядковый номер задания	49.
Тип	6
Вес	

Верны ли определения? А) Адвокат вправе заключить соглашение с доверителем независимо от места жительства или места нахождения последнего. В) Адвокат, имеющий адвокатский стаж не менее пяти лет, вправе иметь стажеров. Подберите правильный ответ.	
	А – да, В – да.
	А – да, В – нет
	А – нет, В – нет.

	А – нет, В – да.
--	------------------

Задание

Порядковый номер задания	50.
Тип	1
Вес	

Размер дополнительного вознаграждения, выплачиваемого адвокату за оказание юридической помощи бесплатно в соответствии с Федеральным законом "О бесплатной юридической помощи в Российской Федерации", устанавливаются	
	советом адвокатской палаты
	Президентом РФ
	Министерством юстиции РФ
	Правительством РФ

Нотариальные действия и правила их совершения

Задание

Порядковый номер задания	51.
Тип	1
Вес	

Нотариальные действия в Российской Федерации совершают	
	нотариусы
	консультанты
	стажеры
	секретари

Задание

Порядковый номер задания	52.
Тип	1
Вес	

Право осуществлять нотариальные действия от имени Российской Федерации на территории другого государства имеют	
	должностные лица консульских учреждений
	нотариусы, работающие в государственной нотариальной конторе
	нотариусы, занимающиеся частной практикой
	нотариусы, работающие в государственной нотариальной конторе и нотариусы, занимающиеся частной практикой

Задание

Порядковый номер задания	53.
Тип	1
Вес	

Заниматься предпринимательской деятельностью нотариус	
	не вправе
	вправе, с разрешения нотариальной палаты
	вправе
	вправе, если это право предоставлено лицензией

Задание

Порядковый номер задания	54.
Тип	1
Вес	

Заявление о принятии наследства нотариус	
	принимает по месту открытия наследства
	принимает независимо от места открытия наследства
	не принимает
	принимает по своему усмотрению

Задание

Порядковый номер задания	55.
--------------------------	-----

Тип	1
Вес	

Нотариус, занимающийся частной практикой, страховать свою деятельность	
	обязан
	обязан на его условиях
	обязан, но не во всех случаях
	не обязан

Задание

Порядковый номер задания	56.
Тип	1
Вес	

Срок стажировки может быть сокращен, но не может быть менее чем	
	6 месяцев
	4 месяцев
	1 месяца
	1 года

Задание

Порядковый номер задания	57.
Тип	1
Вес	

Стажировка проводится в течение	
	1 года
	6 месяцев
	2-х лет
	3-х лет

Задание

Порядковый номер задания	58.
Тип	1
Вес	

Нотариусом может быть	
	гражданин РФ, получивший высшее юридическое образование в имеющей государственную аккредитацию образовательной организации высшего образования; имеющий стаж работы по юридической специальности не менее чем 5 лет; достигший возраста 25 лет, но не старше 75 лет; сдавший квалификационный экзамен
	гражданин РФ, прошедший стажировку в нотариальной конторе
	физическое лицо, имеющее юридическое образование
	любое физическое лицо

Задание

Порядковый номер задания	59.
Тип	1
Вес	

Выехать в другой нотариальный округ для удостоверения завещания нотариус	
	вправе, в случае болезни или при отсутствии в нотариальном округе в это время нотариуса
	не вправе
	вправе, в случае болезни завещателя
	вправе, по желанию завещателя

Задание

Порядковый номер задания	60.
Тип	1
Вес	

Федеральная нотариальная палата является	
	некоммерческой организацией
	коммерческой организацией
	органом местного самоуправления

	федеральным органом исполнительной власти
--	---

Задание

Порядковый номер задания	61.
Тип	1
Вес	

Совершать нотариальные действия на свое имя нотариус	
	не может
	может, если нет другого нотариуса
	может
	может, если нотариус по состоянию здоровья не может выехать к другому нотариусу

Задание

Порядковый номер задания	62.
Тип	1
Вес	

Увольнение нотариуса, работающего в государственной нотариальной конторе, производится	
	в соответствии с действующим законодательством о труде
	в особом порядке, установленном законодательством
	в таком же порядке, как и нотариуса, занимающегося частной практикой
	путем сложения полномочий

Задание

Порядковый номер задания	63.
Тип	1
Вес	

Порядок прохождения стажировки утверждается	
	федеральным органом юстиции совместно с Федеральной нотариальной палатой
	федеральным органом юстиции
	только Федеральной нотариальной палатой
	нотариальной палатой

Задание

Порядковый номер задания	64.
Тип	1
Вес	

Реестр нотариусов и лиц, сдавших квалификационный экзамен, ведет	
	федеральный орган исполнительной власти в области юстиции
	федеральный орган исполнительной власти в области юстиции совместно с Федеральной нотариальной палатой
	Федеральная нотариальной палата
	Федеральная нотариальной палата по поручению федерального органа исполнительной власти в области юстиции

Задание

Порядковый номер задания	65.
Тип	1
Вес	

Справки о выдаче свидетельств о праве на наследство и о нотариальном удостоверении договоров дарения в налоговый орган	
	направляются в случаях и в порядке, которые предусмотрены законодательством РФ о налогах и сборах
	направляются только по просьбе заинтересованных лиц
	не направляются
	направляются или не направляются по усмотрению нотариуса

Задание

Порядковый номер задания	66.
Тип	1
Вес	

Документы, оформленные нотариусом, работающим в государственной нотариальной конторе, и нотариусом, занимающимся частной практикой,	
	имеют одинаковую юридическую силу
	разные по юридической силе
	имеют одинаковую юридическую силу, если их нотариальное оформление является обязательным по законодательству РФ
	имеют одинаковую юридическую силу в случае их последующего утверждения нотариусом, работающим в государственной нотариальной конторе

Задание

Порядковый номер задания	67.
Тип	1
Вес	

Отказ в совершении нотариального действия или неправильное совершение нотариального действия могут быть обжалованы в

	суд
	квалификационную комиссию
	апелляционную палату
	нотариальную палату

Задание

Порядковый номер задания	68.
Тип	1
Вес	

За совершение нотариальных действий нотариус, работающий в государственной нотариальной конторе, взимает

	государственную пошлину либо нотариальный тариф
	только нотариальный тариф
	только государственную пошлину
	страховую сумму

Задание

Порядковый номер задания	69.
Тип	1
Вес	

За совершение нотариальных действий нотариус, занимающийся частной практикой, взимает

	нотариальный тариф
	государственную пошлину
	страховой сбор
	пени

Задание

Порядковый номер задания	70.
Тип	1
Вес	

Нотариус, занимающийся частной практикой, слагает полномочия по собственному желанию либо освобождается от полномочий на основании

	решения суда
	решения нотариальной палаты
	решения Федеральной нотариальной палаты
	Трудового кодекса РФ

Задание

Порядковый номер задания	71.
Тип	1
Вес	

Завещание составляется в форме

	письменной и нотариально удостоверенной
	простой письменной
	письменной, с обязательной государственной регистрацией

	любой
--	-------

Задание

Порядковый номер задания	72.
Тип	1
Вес	

Наследодатель изменить или отменить сделанное завещание или составить новое	
	может
	не может
	может, если наследники поставлены в известность
	может, если согласны наследники

Задание

Порядковый номер задания	73.
Тип	1
Вес	

Временем открытия наследства является день	
	смерти наследодателя или день вступления решения суда в законную силу об объявлении гражданина умершим
	выдачи свидетельства о смерти
	обнаружения наследственного имущества
	когда наследники узнали о смерти наследодателя

Задание

Порядковый номер задания	74.
Тип	1
Вес	

Местом открытия наследства является	
	последнее место жительства наследодателя, а если оно неизвестно, то место нахождения основной части имущества
	место жительства наследодателя
	место смерти наследодателя
	место жительства наследодателя и наследников

Задание

Порядковый номер задания	75.
Тип	1
Вес	

Наследование бывает по	
	закону и завещанию
	по договору
	по решению суда
	по соглашению сторон

Задание

Порядковый номер задания	76.
Тип	1
Вес	

Претензии от кредиторов наследодателя нотариус	
	принимает по месту открытия наследства
	принимает на свое усмотрение
	принимает независимо от места открытия наследства
	не принимает

Задание

Порядковый номер задания	77.
Тип	1
Вес	

По долгам наследодателя наследник	
	отвечает в пределах стоимости перешедшего к нему наследственного имущества

	отвечает всем своим имуществом
	отвечает, если наследодатель является родителем наследника
	не отвечает

Задание

Порядковый номер задания	78.
Тип	1
Вес	

Решение квалификационной комиссии обжаловано	
	может быть в месячный срок со дня получения решения в апелляционную комиссию
	не может быть
	может быть в арбитражный суд
	может быть в суд

Задание

Порядковый номер задания	79.
Тип	1
Вес	

Продление срока для принятия наследства	
	возможно, на основании решения суда или при условии согласия в письменной форме всех наследников, принявших наследство
	невозможно
	возможно, если пропустивший срок является нетрудоспособным
	возможно в любом случае

Задание

Порядковый номер задания	80.
Тип	1
Вес	

Наследство принимается посредством	
	фактического вступления во владение наследственным имуществом и подачи заявления в нотариальную контору
	пользования наследственным имуществом
	обращения в нотариальную контору
	обращения в суд

Задание

Порядковый номер задания	81.
Тип	1
Вес	

К наследникам второй очереди относятся	
	полнородные и неполнородные братья и сестры наследодателя, его дедушка и бабушка как со стороны отца, так и со стороны матери
	дети
	племянники
	родители

Задание

Порядковый номер задания	82.
Тип	1
Вес	

Принятие наследства под условием	
	невозможно
	возможно
	возможно, если это наследники первой очереди
	возможно, если это наследники второй очереди

Задание

Порядковый номер задания	83.
Тип	1
Вес	

Завещательный отказ – это	
	возложение завещателем на наследников по завещанию или по закону исполнения за счет наследства какой-либо обязанности имущественного характера в пользу одного или нескольких лиц
	отказ от наследства
	отказ наследодателя составить завещание
	соглашение между наследниками и наследодателем

Задание

Порядковый номер задания	84.
Тип	1
Вес	

Право на обязательную долю имеют	
	несовершеннолетние и нетрудоспособные дети, нетрудоспособные супруг, родители, иждивенцы
	только нетрудоспособные родители
	только несовершеннолетние дети
	только иждивенцы

Задание

Порядковый номер задания	85.
Тип	1
Вес	

Имущество умершего по праву наследования переходит к государству, если	
	нет наследников ни по закону, ни по завещанию, либо ни один из наследников не принял наследство, либо все наследники лишены завещателем наследства
	нет наследников по закону
	нет наследников по завещанию
	наследники лишены завещателем наследства

Задание

Порядковый номер задания	86.
Тип	1
Вес	

Срок отложения совершения нотариального действия не может превышать _____ со дня вынесения постановления об отложении совершения нотариального действия	
	месяца
	10 дней
	2-х месяцев
	3-х месяцев

Задание

Порядковый номер задания	87.
Тип	1
Вес	

Свидетельство о праве на наследство выдается	
	всем наследникам вместе или каждому в отдельности в зависимости от их желания
	только одно на всех
	на усмотрение нотариуса
	каждому по желанию

Задание

Порядковый номер задания	88.
Тип	1
Вес	

Нотариус удостоверяет сделки	
	для которых установлена обязательная нотариальная форма и другие по желанию сторон
	только с недвижимостью
	только с недвижимостью и по разделу имущества
	только по разделу имущества

Задание

Порядковый номер задания	89.
Тип	1
Вес	

Нотариус обязан отказать в совершении нотариального действия в случае, если	
	совершение такого действия противоречит закону
	данное действие совершено другом нотариусом
	стороной является физическое лицо
	стороной является юридическое лицо

Задание

Порядковый номер задания	90.
Тип	1
Вес	

В случае отказа совершить нотариальное действие нотариус выносит	
	постановление
	определение
	заключение
	представление

Задание

Порядковый номер задания	91.
Тип	1
Вес	

При совершении нотариальных действий нотариусы устанавливают личность на основании	
	паспорта или других документов, исключающих любые сомнения относительно личности гражданина
	паспорта или водительского удостоверения
	свидетельства о рождении
	любого документа, удостоверяющего личность

Задание

Порядковый номер задания	92.
Тип	1
Вес	

Нотариальные действия совершаются	
	в день предъявления всех необходимых документов
	в течение 10 дней
	в течение 6 месяцев
	на следующий день после предъявления всех документов

Задание

Порядковый номер задания	93.
Тип	1
Вес	

Нотариально удостоверяемые документы подписываются в присутствии	
	нотариуса
	консультанта
	стажера
	свидетелей

Задание

Порядковый номер задания	94.
Тип	1
Вес	

Удостоверение договоров об отчуждении объектов недвижимого имущества производится	
	нотариусом, осуществляющим свою деятельность в любом из нотариальных округов, расположенных в пределах субъекта РФ, на территории которого находится указанное имущество
	нотариусом по месту жительства обратившегося лица

	по месту нахождения объектов недвижимого имущества
	в любом месте

Задание

Порядковый номер задания	95.
Тип	1
Вес	

Правоспособность гражданина возникает в	
	момент его рождения
	момент достижения совершеннолетия
	16 лет
	14 лет

Задание

Порядковый номер задания	96.
Тип	1
Вес	

Все нотариальные действия, совершаемые нотариусом, регистрируются в	
	реестре
	журнале входящей корреспонденции
	книге отзывов
	журнале исходящей корреспонденции

Задание

Порядковый номер задания	97.
Тип	1
Вес	

Завещание подписывается завещателем в присутствии	
	нотариуса
	свидетеля
	консультанта
	стажера

Задание

Порядковый номер задания	98.
Тип	1
Вес	

Доверенность, выдаваемая в порядке передоверия, подлежит нотариальному удостоверению по представлению	
	основной доверенности, в которой оговорено право передоверия
	доказательств о необходимости передоверия
	доказательств о воле доверителя на передоверие
	основной доверенности и паспорта доверителя по основной доверенности

Задание

Порядковый номер задания	99.
Тип	1
Вес	

Доверенность от имени юридического лица выдается за подписью	
	его руководителя или иного лица, уполномоченного на это в соответствии с законом и учредительными документами
	нотариуса
	главного бухгалтера этого юридического лица
	юриста юридического лица

Задание

Порядковый номер задания	100.
Тип	1
Вес	

Срок действия доверенности, выданной в порядке передоверия,

	не может превышать срок действия доверенности, на основании которой она выдана
	должен совпадать со сроком действия основной доверенности
	не может превышать 3-х лет
	не может превышать 1 года

Задание

Порядковый номер задания	101.
Тип	1
Вес	

Нотариус, получивший сообщение об открывшемся наследстве, обязан известить об этом	
	тех наследников, место жительства или работы которых ему известно
	прессу
	других нотариусов
	всех наследников

Задание

Порядковый номер задания	102.
Тип	1
Вес	

Наследство может быть принято в течение _____ со дня открытия наследства	
	6 месяцев
	9 месяцев
	1 года
	3 лет

Задание

Порядковый номер задания	103.
Тип	1
Вес	

Отказ от наследства совершается подачей наследником заявления нотариусу	
	по месту открытия наследства
	по месту жительства наследника
	в любом месте
	по месту нахождения нотариуса

Задание

Порядковый номер задания	104.
Тип	1
Вес	

Нотариус осуществляет меры по охране наследства и управлению им в течение срока, определяемого нотариусом с учетом характера и ценности наследства, а также времени, необходимого наследникам для вступления во владение наследством, но не более чем в течение	
	6 месяцев
	1 месяца
	1 года
	3 лет

Задание

Порядковый номер задания	105.
Тип	1
Вес	

Для охраны наследственного имущества нотариус производит опись в присутствии	
	двух свидетелей
	наследников
	заинтересованных лиц
	помощника нотариуса

Задание

Порядковый номер задания	106.
Тип	1
Вес	

Свидетельство о праве на наследство выдается наследникам в любое время по истечении _____ со дня открытия наследства, за исключением случаев, предусмотренных ГК РФ	
	6 месяцев
	1 месяца
	1 года
	3 лет

Задание

Порядковый номер задания	107.
Тип	1
Вес	

В случае смерти одного из супругов свидетельство о праве собственности на долю в общем имуществе супругов выдается нотариусом	
	пережившему супругу
	детям
	племянникам
	внукам

Задание

Порядковый номер задания	108.
Тип	1
Вес	

Наследник, пропустивший срок для принятия наследства, может быть включен в свидетельство о праве на наследство с согласия	
	всех других наследников
	нотариуса
	помощника нотариуса
	органов опеки и попечительства

Задание

Порядковый номер задания	109.
Тип	1
Вес	

Наследники, имеющие обязательную долю независимо от содержания завещания, наследуют не менее доли наследства, которая причиталась бы каждому из них при наследовании по закону	
	1/2
	2/3
	1/3
	1/4

Задание

Порядковый номер задания	110.
Тип	1
Вес	

Удостоверение факта нахождения несовершеннолетнего гражданина в живых производится по просьбе	
	законных представителей
	нотариуса
	помощника нотариуса
	свидетелей

Задание

Порядковый номер задания	111.
Тип	1
Вес	

При удостоверении времени предъявления документа нотариус исследует	
	документ
	копию документа
	выписку из документа
	удостоверительную надпись

Задание

Порядковый номер задания	112.
Тип	1
Вес	

Нотариус принимает на хранение документы	
	по описи
	без описи
	по реестру
	по удостоверительной надписи

Задание

Порядковый номер задания	113.
Тип	1
Вес	

Принятые на хранение документы нотариус возвращает: 1) сдавшему их на хранение лицу; 2) законно уполномоченному лицу; 3) любому лицу; 4) другому нотариусу; 5) помощнику нотариуса	
	1, 2
	3
	4
	5

Задание

Порядковый номер задания	114.
Тип	1
Вес	

Заявление о морском протесте нотариус принимает от	
	капитана судна
	другого нотариуса
	членов экипажа
	судовладельца

Задание

Порядковый номер задания	115.
Тип	1
Вес	

Заявление о морском протесте подается нотариусу в течение _____ с момента прихода судна в порт	
	24 часов
	7 дней
	1 месяца
	6 месяцев

Задание

Порядковый номер задания	116.
Тип	1
Вес	

Исполнительная надпись нотариуса совершается на	
	копии документа, устанавливающего задолженность
	подлиннике документа, устанавливающего задолженность
	копии или подлиннике документа, устанавливающего задолженность, по усмотрению нотариуса
	копии или подлиннике документа, устанавливающего задолженность, по просьбе обратившегося лица

Задание

Порядковый номер задания	117.
Тип	1
Вес	

Решение квалификационной комиссии	
	может быть обжаловано в месячный срок в апелляционную комиссию
	может быть обжаловано в месячный срок в суде

	может быть обжаловано в арбитражном суде
	обжалованию не подлежит

Задание

Порядковый номер задания	118.
Тип	1
Вес	

По просьбе лица, обратившегося за совершением нотариального действия, совершить нотариальное действие путем изготовления нотариального документа в электронной форме нотариус	
	может
	не может
	может только по указанию Федеральной нотариальной палаты
	может только по указанию федерального органа исполнительной власти в области юстиции

8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

8.1. Рекомендуемая литература

Нормативные правовые акты

1. Конституция Российской Федерации [Текст]: принята всенародным голосованием 12.12.1993 с изменениями, одобренными в ходе общероссийского голосования 01.07.2020 // Официальный интернет-портал правовой информации <http://www.pravo.gov.ru>, 04.07.2020.
2. Уголовно-процессуальный кодекс Российской Федерации [Текст] : кодекс от 18 декабря 2001 № 174-ФЗ (ред. от 20.07.2020 г.) // СЗ РФ. - 2001. - № 52. - Ст. 4921.
3. Гражданский процессуальный кодекс Российской Федерации [Текст] : кодекс от 14 ноября 2002 г. № 138-ФЗ (ред. от 24.04.2020 г.) // СЗ РФ. - 2002. - № 46. - Ст. 4532.
4. Арбитражный процессуальный кодекс Российской Федерации [Текст] : кодекс от 24 июля 2002 г. № 95-ФЗ (ред. от 08.06.2020 г.) // СЗ РФ. - 2002. - № 30. - Ст. 3112.
5. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях Российской Федерации [Текст] : кодекс от 30 декабря 2001 г. № 195-ФЗ (ред. от 31.07.2020 г.) (с изм. и доп., вступ. в силу с 21.12.2016) // СЗ РФ. - 2002. - № 1 (ч. I). - Ст. 1.
6. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая) [Текст] : кодекс от 30 ноября 1994 г. № 51-ФЗ (ред. от 16.12.2019 г., с изм. от 12.05.2020 г.) // СЗ РФ. - 1994. - № 32. - Ст. 3301.
7. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть вторая) [Текст]: кодекс от 26.01.1996 № 14-ФЗ (ред. от 27.12.2019 г., с изм. от 28.04.2020 г.) // СЗ РФ. 1996. № 5. Ст. 410; 2013. № 49 (часть I). Ст. 6346.
8. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть третья) [Текст]: кодекс от 26.11.2001 № 146-ФЗ (ред. от 18.03.2019 г.) // СЗ РФ. 2001. № 49. Ст. 4552; 2013. № 40 (часть III). Ст. 5030.
9. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть четвертая) [Текст]: кодекс от 18.12.2006 № 230-ФЗ (ред. от 26.07.2019 г., с изм. от 24.07.2020 г.) // СЗ РФ. 2006. № 52 (1 ч.). Ст. 5496; 2013. № 27. Ст. 3477.
10. Налоговый кодекс Российской Федерации (часть вторая) [Текст]: кодекс от 05.08.2000 N 117-ФЗ (ред. от 31.07.2020) // Парламентская газета, N 151-152, 10.08.2000.
11. Уголовный кодекс Российской Федерации от 13 июня 1996 г. № 63-ФЗ (ред. от 08.06.2020 г.) (с изм. и доп., вступ. в силу с 27.07.2020 г.) // СЗ РФ. - 1996. - № 25. - Ст. 2954.
12. Арбитражный процессуальный кодекс Российской Федерации [Текст] : кодекс от 24 июля 2002 г. № 95-ФЗ (ред. от 08.06.2020 г.) // СЗ РФ. - 2002. - № 30. - Ст. 3012.
13. Земельный кодекс Российской Федерации от 25 октября 2010 г. № 136-ФЗ (в ред. от 13.07.2020 г.) // СЗ РФ. - 2001. - № 44. - Ст. 4147.
14. Жилищный кодекс Российской Федерации от 29 декабря 2004 г. № 188-ФЗ (в ред. от 31.07.2020 г.) // СЗ РФ. - 2005. - № 1 (ч. 1). - Ст. 14.
15. Кодекс торгового мореплавания Российской Федерации от 30 апреля 1999 г. № 81-ФЗ (ред. от 13.07.2020 г.) // СЗ РФ. - 1999. - № 18. - Ст. 2207.
16. Кодекс профессиональной этики нотариусов в Российской Федерации [Текст] : кодекс // (утв. Минюстом России 12.08.2019, 19.01.2016) (ред. от 23.04.2019) // Электронный ресурс СПС Консультант Плюс.
17. Основы законодательства Российской Федерации о нотариате [Текст] : утв. ВС РФ 11 февраля 1993 г. № 4462-1 (ред. от 27.12.2019 г.) (с изм. и доп., вступ. в силу с 11.05.2020 г.) // Ведомости СНД и ВС РФ. - 1993. - № 10. - Ст. 357.
18. О государственной регистрации недвижимости [Текст] : Федеральный закон от 13 июля 2015 г. № 218-ФЗ (ред. от 03.07.2020 г.) // СЗ РФ. - 2015. - № 29 (часть I). - Ст. 4344.
19. Об адвокатской деятельности и адвокатуре в Российской Федерации [Текст] : Федер. закон от 31 мая 2002 № 63-ФЗ (ред. от 02.12.2019 г.) // СЗ РФ. - 2002. - № 23. - Ст. 2102.
20. Федеральный закон О статусе военнослужащих [Текст] : Федер. закон от 27.05.1998 N 76-ФЗ (ред. от 31.07.2020) // Рос. газета, N 104, 02.06.1998.
21. Консульский устав Российской Федерации [Текст] : Федер. закон от 05.07.2010 N 154-ФЗ (ред. от 26.07.2019) // Парламентская газета, N 37-38, 16-22.07.2010.

22. О внесении изменения в статью 7 Федерального закона "Об адвокатской деятельности и адвокатуре в Российской Федерации" [Текст] : Федер. закон от 3 декабря 2007 г. № 320-ФЗ // Парламентская газета. - 2007.
23. О третейских судах в РФ [Текст] : Федер. закон от 24 июля 2002 г. № 102-ФЗ (ред. от 28.11.2018 г.)// СЗ РФ. - 2002. - № 30. - Ст. 3019.
24. О концепции судебной реформы в РСФСР [Текст] : Постановление Верховного Совета РСФСР от 24 октября 1991 № 1801-1 // Ведомости ВС РСФСР. - 1991. - № 44.Ст. 1435.
25. Кодекс профессиональной этики адвоката, принят Всероссийским съездом адвокатов [Текст] : 31 января 2003 г. (ред. от 20.04.2017 г.) // Бюллетень Минюста России. - 2004. - № 3.
26. О переводном и простом векселе [Текст] : Федеральный закон от 11 марта 1997 г. № 48-ФЗ // СЗ РФ. - 1997. - № 11. - Ст. 1238.
27. О языках народов Российской Федерации [Текст] : Закон РФ от 25 октября 1991 г. № 1807-1 (ред от 12.03.2014 г.) // Ведомости СНД и ВС РСФСР. - 1991. - № 50. - Ст. 1740.
28. Об утверждении Положения о паспорте гражданина Российской Федерации, образца бланка и описания паспорта гражданина Российской Федерации [Текст]: Постановление Правительства РФ от 8 июля 1997 г. № 828 (ред. от 20.11.2018 г.) // Рос. газета. - 1997. - № 135.
29. О размерах доплат к должностным окладам за классные чины работника органов юстиции и государственного нотариата [Текст] : Постановление Правительства РФ от 14 октября 1996 г. № 1206 // СЗ РФ. - 1996. - № 43. - Ст. 4919.
30. Об утверждении перечня документов, по которым взыскание задолженности производится в бесспорном порядке на основании исполнительных надписей [Текст] : Постановление Правительства РФ от 01.06.2012 N 543 // Собрание законодательства РФ. 11.06.2012, N 24, ст. 3181.
31. О доступе нотариусов к государственной информационной системе миграционного учета и базовому государственному информационному ресурсу регистрационного учета граждан Российской Федерации по месту пребывания и по месту жительства в пределах Российской Федерации при установлении личности гражданина, его представителя или представителя юридического лица, обратившихся за совершением нотариального действия[Текст]: Постановление Правительства РФ от 09.12.2017 N 1505//Собрание законодательства РФ, 25.12.2017, N 52 (Часть I), ст. 8122.
32. Об утверждении Правил нотариального делопроизводства[Текст] : Приказ Минюста России от 16.04.2014 N 78(ред. от 05.07.2019) (вместе с Правилами нотариального делопроизводства, утв. решением Правления ФНП от 17.12.2012, приказом Минюста России от 16.04.2014 N 78)(Зарегистрировано в Минюсте России 23.04.2014 N 32095)// Рос. газета, N 95, 25.04.2014.
33. Об утверждении Инструкции о порядке совершения нотариальных действий должностными лицами местного самоуправления[Текст] : Приказ Минюста России от 07.02.2020 N 16 (Зарегистрировано в Минюсте России 12.02.2020 N 57475)// Официальный интернет-портал правовой информации <http://www.pravo.gov.ru>, 12.02.2020.
34. Об утверждении форм реестров регистрации нотариальных действий, нотариальных свидетельств, удостоверительных надписей на сделках и свидетельствуемых документах и порядка их оформления[Текст] : Приказ Минюста России от 27.12.2016 N 313(ред. от 31.03.2020)(вместе с "Формами реестров регистрации нотариальных действий, нотариальных свидетельств, удостоверительных надписей на сделках и свидетельствуемых документах", "Порядком оформления форм реестров регистрации нотариальных действий, нотариальных свидетельств, удостоверительных надписей на сделках и свидетельствуемых документах", утв. решением Правления ФНП от 17.11.2016 N 11/16) (Зарегистрировано в Минюсте России 29.12.2016 N 45046)// Официальный интернет-портал правовой информации <http://www.pravo.gov.ru>, 30.12.2016.
35. Об утверждении Порядка проведения территориальными органами Минюста России проверки совершения нотариальных действий должностными лицами местного самоуправления[Текст] : Приказ Минюста России от 07.02.2020 N 15 (Зарегистрировано в Минюсте России 12.02.2020 N 57473)// Официальный интернет-портал правовой информации <http://www.pravo.gov.ru>, 12.02.2020.
36. О нотариальном удостоверении сделок[Текст] : Письмо Минюста России от 18.12.2019 N 12-160585/10//Электронный ресурс СПС Консультант Плюс.
37. Разъяснения по ряду вопросов в сфере нотариата[Текст] : Письмо Минюста России от 13.08.2014 N 16-71832//Нотариальный вестник, N 10, 2014.
38. О порядке работы помощника адвоката [Текст] : Положение (утв. Решением Совета Федеральной палаты адвокатов РФ от 27.05.2020, протокол N 14)// Официальный сайт <https://fparf.ru> по состоянию на 10.06.2020.
39. О порядке прохождения стажировки [Текст] : Положение (вместе с "Порядком ведения реестра стажеров адвокатов адвокатской палаты субъекта Российской Федерации") (утв. Решением Совета Федеральной палаты адвокатов РФ от 27.05.2020, протокол N 14)// Официальный сайт <https://fparf.ru/> по состоянию на 27.07.2020.
40. Включения в соглашение адвоката с доверителем условия о вознаграждении, зависящем от результата оказания юридической помощи [Текст] : Правила (утв. Решением Совета Федеральной палаты адвокатов от 02.04.2020, Протокол N 12)// Вестник Федеральной палаты адвокатов РФ, N 2, 2020.
41. О внесении изменений в Порядок ведения реестров адвокатов субъектов Российской Федерации, утвержденный приказом Министерства юстиции Российской Федерации от 23.04.2014 N 85 [Текст] : Приказ

Минюста России от 28.02.2020 N 30 (Зарегистрировано в Минюсте России 05.03.2020 N 57670)// Официальный интернет-портал правовой информации <http://www.pravo.gov.ru>, 06.03.2020.

42. О передаче заявлений граждан, юридических лиц другим гражданам, юридическим лицам [Текст] : Методические рекомендации по совершению нотариального действия (утв. Решением Правления ФНП от 23 - 25.06.2008, протокол N 09/08)// Нотариальный вестник, N 8, 2008.

43. Ведения адвокатской палатой субъекта Российской Федерации сайта в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и размещения на нем информации [Текст] : Порядок (утв. Решением Совета Федеральной палаты адвокатов от 14.02.2020, Протокол N 10)// Вестник Федеральной палаты адвокатов РФ, N 2, 2020.

44. О порядке удостоверения сведений о лицах[Текст] : Письмо ФНП от 14.12.2017 N 5438/03-16-3// Электронный ресурс СПС Консультант Плюс.

45. О порядке исполнения исполнительной надписи нотариуса[Текст] : Письмо ФССП России N 00011/16/96020-АП, ФНП N 3815/01-01-2 от 14.10.2016//Бюллетень Федеральной службы судебных приставов, N 12, 2016.

Судебная практика

1. О судебной практике по делам о наследовании [Текст] : Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 29.05.2012 N 9 (ред. от 23.04.2019)// Бюллетень Верховного Суда РФ, N 7, июль, 2012.

2. О некоторых вопросах применения общих положений Гражданского кодекса Российской Федерации об обязательствах и их исполнении [Текст] : Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 22.11.2016 N 54//Бюллетень Верховного Суда РФ, N 1, январь, 2017.

3. О практике применения судами законодательства, обеспечивающего право на защиту в уголовном судопроизводстве [Текст] : Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 30.06.2015 N 29//Вестник Федеральной палаты адвокатов РФ, N 3, 2015.

Основная литература

1. Суркова В.А., Крысанова Н.В. Адвокатура России [Электронный ресурс]: рабочий учебник / Суркова В.А., Крысанова Н.В. - 2019. - <http://library.roweb.online> .

2. Суркова В.А., Крысанова Н.В. Общие положения о деятельности нотариата в Российской Федерации [Электронный ресурс]: рабочий учебник / Суркова В.А., Крысанова Н.В. - 2019. - <http://library.roweb.online> .

3. "Суркова В.А., Крысанова Н.В. Нотариальные действия и правила их совершения. [Электронный ресурс]: рабочий учебник / Суркова В.А., Крысанова Н.В. - 2019. - <http://library.roweb.online> ."

Дополнительная литература

1. Щербакова Л.Г. Основы нотариата и адвокатуры [Электронный ресурс] : учебное пособие / Л.Г. Щербакова. — Электрон. текстовые данные. — Москва, Саратов: Всероссийский государственный университет юстиции (РПА Минюста России), Ай Пи Эр Медиа, 2016. — 338 с. — 978-5-00094-000-6. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/49846>

2. Власов, А. А. Адвокатура : учебник и Практикум / А. А. Власов. — Москва : Прометей, 2017. — 274 с. — ISBN 978-5-906879-49-3. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/94394.html>

3. Нотариат : учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности «Юриспруденция» / Л. В. Щербачева, Н. А. Волкова, Н. Д. Эриашвили [и др.] ; под редакцией Н. А. Волкова, Л. В. Щербачева. — Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 319 с. — ISBN 978-5-238-01210-0. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/71028.html>

8.2. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

- www.garant.ru

9. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине представлено в приложении 8 «Сведения о материально-техническом обеспечении программы высшего образования – программы бакалавриата направления подготовки 40.03.01 «Юриспруденция».

10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая программное обеспечение, современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Программное обеспечение АНО ВО ОУЭП, являющееся частью электронной информационно-образовательной среды и базирующееся на телекоммуникационных технологиях:

- тренинговые и тестирующие программы;
- интеллектуальные роботизированные системы оценки качества выполнения работ.

Информационные и роботизированные системы, программные комплексы, программное обеспечение для доступа к компьютерным обучающим, тренинговым и тестирующим программам:

- ПК «КОП»;
- ИР «Каскад».

Программное обеспечение, необходимое для реализации дисциплины:

Лицензионное программное обеспечение (в том числе, отечественного производства):

Операционная система Windows Professional 10

ПО браузер – приложение операционной системы, предназначенное для просмотра Web-страниц

Платформа проведения аттестационных процедур с использованием каналов связи (отечественное ПО)

Платформа проведения вебинаров (отечественное ПО)

Информационная технология. Онлайн тестирование цифровой платформы Ровеб (отечественное ПО)

Электронный информационный ресурс. Экспертный интеллектуальный информационный робот

Аттестация ассессоров (отечественное ПО)

Информационная технология. Аттестационный интеллектуальный информационный робот контроля оригинальности и профессионализма «ИИР КОП» (отечественное ПО)

Электронный информационный ресурс «Личная студия обучающегося» (отечественное ПО)

Свободно распространяемое программное обеспечение (в том числе отечественного производства):

Мой Офис Веб-редакторы <https://edit.myoffice.ru> (отечественное ПО)

ПО OpenOffice.Org Calc.

http://qsp.su/tools/onlinehelp/about_license_gpl_russian.html

ПО OpenOffice.Org.Base

http://qsp.su/tools/onlinehelp/about_license_gpl_russian.html

ПО OpenOffice.org.Impress

http://qsp.su/tools/onlinehelp/about_license_gpl_russian.html

ПО OpenOffice.Org Writer

http://qsp.su/tools/onlinehelp/about_license_gpl_russian.html

ПО Open Office.org Draw

http://qsp.su/tools/onlinehelp/about_license_gpl_russian.html

ПО «Блокнот» - стандартное приложение операционной системы (MS Windows, Android и т.д.), предназначенное для работы с текстами;

Современные профессиональные базы данных:

Реестр профессиональных стандартов <https://profstandart.rosmintrud.ru/obshchiy-informatsionnyy-blok/natsionalnyy-reestr-professionalnykh-standartov/reestr-professionalnykh-standartov/>

Реестр студентов/ординаторов/аспирантов/ассистентов-стажеров <https://www.mos.ru/karta-moskvicha/services-proverka-grazhdanina-v-reestre-studentov/>

Общероссийская общественная организация «Ассоциация Юристов России» - <http://www.alrf.ru/>

Федеральная палата адвокатов- <http://fparf.ru>

Адвокатская палата города Москвы- <http://www.advokatymoscow.ru>

Конституционный суд РФ - <http://www.ksrf.ru>

Верховный Суд Российской Федерации - <http://www.vsrp.ru>

Федеральные Арбитражные Суды Российской Федерации - <http://www.arbitr.ru>

Следственный комитет Российской Федерации - <https://sledcom.ru>

Министерство внутренних дел Российской Федерации - <https://мвд.рф>

Генеральная прокуратура РФ - <https://genproc.gov.ru>

Федеральная нотариальная палата - <https://notariat.ru/ru-ru>

Научная электронная библиотека. <http://elibrary.ru>

Электронно-библиотечная система IPRbooks (ЭБС IPRbooks) – электронная библиотека по всем отраслям знаний <http://www.iprbookshop.ru>

Информационно-справочные системы:

- Справочно-правовая система «Гарант»;
- Справочно-правовая система «Консультант Плюс».